ACTA Nº 6

----- Aos vinte e seis dias do mês de Março do ano de dois mil e oito, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e vinte e cinco minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- *Ponto Um..... Expediente* -----

----- *Ponto Dois.....Diversos* -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o Executivo desta Junta de Freguesia, à excepção do Senhor Tesoureiro Rui Jorge Antunes Sacadura, o qual apresentou atempadamente a justificação da sua falta. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Carlos Alberto Machado -----

----- João Lopes da Rosa -----

----- O Secretário José David da Silva Ribeiro procedeu de imediato à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi aprovada por maioria. -----

----- *Dando cumprimento à ordem de trabalhos, entrou-se no primeiro Ponto Expediente:* -----

- **Ofício** recepcionado nestes serviços vindo do **CLUBE AMADOR DE DESPORTOS DO ENTRONCAMENTO**, com a referência 228.2006/2007, datado de 12/03/2008, registado nestes serviços com o nº 79, em 14/03/2008. -----

ASSUNTO: Torneio Internacional Marne Trophy 2008 em França – Torneio Internacional em Vaires-sur-Marne – França, com 2 equipas de Iniciados (42 atletas e 8 responsáveis), a disputar na Páscoa, com partida no dia 20/03/2008 e regresso a 25/03/2008. Deslocação em autocarro da Rodoviária Nacional com o custo de 3.600,00€. Almoços de ida e volta rondarão aproximadamente 800,00€, sendo paga uma diária por atleta e acompanhante de 12,00€ dia, cada atleta e responsável irá participar com 100,00€ Pedido de concessão de um subsídio pontual a fim de minorar as despesas de deslocação e assim permitir a efectivação do referido Torneio. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado que fosse oficiado ao Clube Amador de Desportos, afim de se inteirarem sobre a concretização ou não do referido Torneio, em virtude de só terem tomado conhecimento do mesmo, na presente data. -----

----- Assim, posteriormente à resposta e, se tiver havido a confirmação do respectivo evento, o executivo deliberou participar o mesmo com a importância de 300,00€ (trezentos euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A / 2002 de 11 de Janeiro Artº 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Ofício** recebido da **LIGA DOS COMBATENTES – NÚCLEO DO ENTRONCAMENTO/VILA NOVA DA BARQUINHA**, com a referência 77/08, Processo 01.01/3, datado de 13/03/2008, registado nestes serviços com o nº 81 em 17/03/2008. -----

ASSUNTO: COMEMORAÇÕES DO 09 DE ABRIL – BATALHA DE LA LYZ/DIA DO COMBATENTE – CONVITE para assistir ou fazer-se representar na referida cerimónia – Programa anexo – Pedido de Confirmação até o dia 04/04/2008 – com ou sem coroa de flores. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente declinado a sua representação na pessoa do Vogal Carlos Alberto Machado, o qual se fará acompanhar com uma palma de flores, a encomendar oportunamente. -----

- **Mail** proveniente de um munícipe de nome **Luís Constantino**, recepcionado nestes serviços no dia 14/03/2008, pelas 19:36:43 e, registado nestes serviços com o nº 82, em 17/03/2008. -----

ASSUNTO: Zona envolvente ao “PARQUE DO BONITO”, depósito de lixos urbanos. Anexo fotos exemplificativas. -----

----- O executivo analisou o conteúdo do referido Mail e respectivas fotografias, ficando os mesmos conscientes que o problema apresentado, era efectivamente um atentado à cultura ambiental, deliberando por unanimidade remeter o Mail ao cuidado dos serviços respectivos da Câmara Municipal, a fim da mesma dar uma solução eficaz e célere. -----

- **Ofício** recepcionado nestes serviços vindo da **Comissão de Alunos do Ano 1948-1949, Contacto: Henrique da Conceição Marques**, Rua João Lopes Caldeira, nº 1 – r/c Dtº 2330-036 – Entroncamento. -----

----- **ASSUNTO: À semelhança de anos anteriores os alunos do ano lectivo 1948/1949, irão confraternizar com um almoço a realizar no dia 19/04/2008, pº fº, constando também, de uma homenagem à falecida e mui querida professora, Sr.ª D. Adelaide – Pedido de 23 lembranças alusivas à Freguesia.** -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, lamentado mais uma vez não corresponder ao referido pedido, em virtude de continuar-mos a aguardar a aprovação do respectivo **“Brasão, Selo e Bandeira”**, formularam votos de que, no próximo ano, pudessem vir a contemplar a referida Comissão, com material honorífico alusivo à nossa Freguesia. -----

-----*Por fim passou-se ao segundo e último ponto da ordem de trabalhos “Diversos”.* -----

----- Dando continuidade ao assunto já debatido na reunião anterior sobre o **“SIADAP”**, (avaliação das funcionárias), foi presente duas **“Propostas de melhoria”** elaboradas pelas funcionárias existentes nestes serviços, as quais se passam a transcrever e irão fazer parte do respectivo processo de avaliação das mesmas. -----

- **Proposta nº 1/2008 – Funcionária: Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues – Assistente Administrativa Principal.** -----

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA OU MÉTODO A MELHORAR. -----

- ✓ *Melhoramento a nível informático, relacionado com o programa dos atestados, mais concretamente com o aumento de espaços para inserção de caracteres.* -----

PROPOSTA DE ACCÃO. -----

ACCÃO QUE PROPÕE IMPLEMENTAR. -----

- ✓ *Dinamização e incentivos de maior relevo na divulgação do Recenseamento Eleitoral, junto da população jovem.* -----

- ✓ *Melhorar o Apoio junto da população idosa, no que diz respeito à falta de conhecimentos técnicos e burocráticos dos mesmos, a fim de resolverem os seus problemas, no seu dia a dia.* -----

- ✓ *Continuar a apoiar a Comunidade, em virtude das Juntas de Freguesia serem a Entidade que priva mais de perto com a população em geral.* -----

- **Proposta nº 2/2008 – Funcionária: Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro – Auxiliar Administrativa.** -----

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA OU MÉTODO A MELHORAR. -----

- ✓ *No programa da Globalsoft, os espaços para inserção de caracteres está muito limitado, não permitindo uma boa aplicação e, assim, melhorar a rentabilização do serviço.* -----

PROPOSTA DE ACCÃO. -----

ACÇÃO QUE PROPÕE IMPLEMENTAR. -----

- ✓ *Propõem que seja melhorado o programa da Globalsoft, para evitar erros e tempo perdido.* -----
- ✓ *Criar medidas, incentivos e sensibilização aos municípios para o Recenseamento Eleitoral.* -----
- ✓ *Criar meios informáticos (cartazes) com informação dos serviços prestados pela Junta de Freguesia.* -----
- ✓ *Prestar informações e apelando aos detentores de cães para o seu registo e licenciamento dos mesmos.* -----

----- O Presidente tomou a palavra, dizendo que perante as propostas apresentadas pelas referidas funcionárias, ir-se-ia elaborar um ofício dirigido à Empresa Globalsoft, afim de lhes serem expostas as deficiências constatadas e assim, poderem tomar as devidas providências nesse sentido, para uma melhoria de programação. ----

----- Os membros do executivo presentes, analisaram as propostas das funcionárias acima descritas, as quais foram aceites por maioria. -----

----- O Presidente tomou novamente a palavra para comunicar aos presentes que, em seguida, deveria ser elaborado um plano conjunto a fim de ser traçado um mapa com os respectivos objectivos a atingir onde constasse dois ou três pontos concretos. -----

----- Em seguida o Presidente deu a conhecer aos restantes membros do executivo, que tinha recebido da Câmara Municipal todos os processos dos concorrentes à adjudicação da “**Construção da Futura Sede de Freguesia 1ª Fase**”, para respectivo arquivo. Informou ainda, que os mesmos tinham sido avaliados em igualdade de circunstâncias e, foram informados através da Câmara Municipal, no dia 25/03/2008, sobre o resultado do referido concurso, começando no dia subsequente à data atrás descrita a contagem de dez dias úteis, para eventual apresentação de reclamação, ficando em primeiro lugar a **Empresa J.C. E. Sociedade de Construção Civil e Obras Públicas Lda.**, no valor de **159.446,50€ (cento e cinquenta e nove mil, quatrocentos e quarenta e seis euros e cinquenta cêntimos)**. Ainda no uso da palavra, manifestou a sua convicção, de que a referida obra iniciar-se-ia no próximo mês de Junho. -----

----- O Presidente informou os presentes, sobre a visita aos nossos serviços do novo Comandante da Polícia de Segurança Pública, tendo dado a conhecer ao mesmo, as dificuldades existentes no Bairro de Habitação Social. Em seu entender, achou que o mesmo não estaria ainda consciente dos problemas inerentes ao referido Bairro Social. Assim, tinha alertado o Senhor Comandante, para que o mesmo viesse a tomar as devidas providências, no sentido de uma maior vigilância ao referido Bairro. -----

----- O Presidente deu também a conhecer aos presentes sobre a sua ida a Santarém a fim de fazer parte na reunião da Assembleia Distrital, informando que, mais uma vez e a exemplo de outras reuniões anteriores, a mesma não se tinha efectuado, por falta de quórum, achando ser uma perda de tempo. Disse ainda, ter ficado acordado oficiarem às Assembleias Municipais informando a situação actual e, em breve iriam marcar uma nova reunião. -----

----- Continuou no uso da palavra apresentando aos restantes membros do executivo a seguinte proposta: “**Alteração do Regulamento do Espaço de Internet.** Em seu entender achava que nas normas de utilização do Espaço da Internet (Regulamento), deveria ser acrescida com a introdução da apresentação do Bilhete de Identidade feita pelos utilizadores, uma vez que todos os cidadãos deveriam andar munidos do referido documento e assim, poder-se-ia detectar com mais facilidade quem estava recenseado ou não, considerando ser uma mais valia para os serviços.-----

----- A referida proposta foi aceite por todos os presentes. -----

----- Para terminar foi presente para conhecimento e aprovação o respectivo Mapa de Férias das funcionárias, o qual foi aceite pelos presentes. No que dizia respeito às férias dos membros do executivo e a fim, de assegurar sempre as duas assinaturas exigidas nos atestados, ficou acordado o seguinte: O Presidente ir-se-á ausentar para férias na segunda quinzena de Agosto; O Secretário irá estar ausente para férias na primeira quinzena de Agosto; O Vogal Carlos Alberto Machado estará ausente na segunda quinzena de Junho e o Vogal João Lopes da Rosa estará de férias na primeira quinzena de Setembro, ficando por marcar as férias do Tesoureiro, em virtude de se encontrar ausente nesta reunião. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e para constar, se lavra a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Administrativa Principal, que a lavrei. -----