

ACTA Nº 20

----- Aos quinze dias do mês de Novembro do ano de dois mil e doze, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e dez minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um 4ª Alteração Orçamental** -----

----- **Ponto Dois Expediente** -----

----- **Ponto Três Diversos** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros do executivo da Junta de Freguesia. -----

----- Presidente – Manuel Pereira Bilreiro -----

----- Secretário - José David da Silva Ribeiro -----

----- Tesoureiro – Carlos Alberto Machado -----

----- Vogal – Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Vogal – Maria José Margarido Vaqueiro Lemos. -----

----- A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade. -----

----- Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos passou-se de imediato ao **Primeiro Ponto** da Ordem de trabalhos “Apreciação e Aprovação da 4ª Alteração Orçamental” de 2012. -----

----- O Tesoureiro Carlos Alberto Machado, apresentou a **4ª Alteração Orçamental**, a fim de ser reforçadas as seguintes rubricas: rubrica 01.03.01.03.09 “Seguros” na importância de 660,00€ (seiscentos e sessenta euros); rubrica 01.03.02.01.19 “Artigos honoríficos e de decoração” na importância de 1.480,00€ (mil quatrocentos e oitenta euros); rubrica 01.03.07.01.09 “Equipamento Administrativo” na importância de 1.100,00€ (mil e cem euros), num total de 3.240,00€. Foram subtraídas as importâncias de 2.600,00€ (dois mil e seiscentos euros) à rubrica 01.03.07.01.03.01 “Instalações de Serviços”; a importância de 440,00€ (quatrocentos e quarenta euros) à rubrica 01.03.07.01.07 “Equipamento de Informática” e 200,00€ (duzentos euros) à rubrica 01.03.07.01.15 “Outros Investimentos”, num total de 3.240,00€, a fim de reforçar as acima referidas. -----

----- Depois da explanação e justificação apresentada pelo tesoureiro, sobre a modificação acima descrita foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

----- Em seguida passou-se ao **Segundo Ponto “Expediente”**. -----

- Mail recebido da Empresa CITYALL - Consultoria de Gestão Contabilidade Pública e Privada, sem referência e datado de 24/10/2012, registado nestes serviços com o nº 486 em 25/10/2012. -----

ASSUNTO: Formação Novo Acordo Ortográfico, informação sobre um curso de formação “O Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa- Descomplicado”, dirigido aos funcionários e autarcas das freguesias, a realizar no dia 22 de novembro. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deixando ao critério de todos a sua iniciativa para a referida formação. -----

- Mail recebido da FAJUDIS Federação Associações Juvenis Distrito Santarém, sem referência e datado de 24/10/2012, registado nestes serviços com o nº 487 em 25/10/2012. -----

ASSUNTO: Voluntariado – Projeto “Jovens 18-24 anos”, projeto na área da Prevenção Rodoviária com o intuito de criar uma rede de jovens “difusores” da mensagem de prevenção da sinistralidade. -----

----- O executivo tomou conhecimento.-----

- FAX recebido da **Direção-Geral de Reinserção Social, Equipa do Médio Tejo Extensão de Abrantes**, com a referência nº 554 e datado de 25/10/2012, registado nestes serviços com o nº 489, em 25/10/2012. -----

ASSUNTO: Trabalho Comunitário, solicitando a integração de um cidadão de nome José Carlos da Silva Trindade, residente na Freguesia de Nossa Senhora de Fátima, para cumprimento de uma pena com trabalho comunitário. -----

----- O executivo recebeu favoravelmente o solicitado, acrescentando que seria oficiado à respetiva equipa do Médio Tejo extensão de Abrantes, solicitando que o cidadão em causa deveria de cumprir, na medida exequível, as horas de trabalho comunitário de modo contínuo e diariamente, de forma a não causar dificuldades a nível de logística à Freguesia. -----

- Mail recebido da **GIP-Gabinete de Inserção Profissional Entroncamento**, sem referência e datado de 30/10/2012, registado nestes serviços com o nº 500 em 31/10/2012.-----

ASSUNTO: Cedência de uma Sala nas instalações da sede de Freguesia, para os dias 12 e 13 de Novembro do corrente ano, destinado a sessões de Técnicas de Procura de Emprego junto de candidatos do Concelho do Entroncamento e inscritos no Centro de Emprego de Torres Novas.-----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado que a referida sala tinha sido cedida e conforme a tabela de taxas em vigor, tratando-se de uma entidade sem fins lucrativos e dentro do horário de expediente, o mesmo foi concedido a título gratuito. -----

- Mail recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento - Andrea Lopes - Serviço de Recursos Humanos**, sem referência e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 501 em 31/10/2012.-----

ASSUNTO: Solicita a que seja efetuada uma candidatura ao IIEFP - Instituto de Emprego e Formação Profissional, direcionada para a beneficiária das prestações de desemprego (CEI) ao abrigo do Protocolo de Delegação de Competências, Vera Maria Conceição Carvalho Marques. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado os presentes que a referida candidatura tinha sido efetuada em tempo conveniente. -----

- Mail recebido do **Instituto de Emprego e Formação Profissional, IP de Tomar**, sem referência e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 502 em 31/10/2012. -----

ASSUNTO: Informando que na sequência do acordo celebrado entre as partes quanto ao aluguer de sala anteriormente, iriam dar seguimento a duas ações de formação a iniciarem em 8 de novembro de 2012, no período da manhã, uma ação de formação de Geriatria com o horário de entrada às 9 horas e a terminar às 14 horas e uma outra ação de formação de Espanhol com o horário de entrada às 14 horas e a terminar às 17 horas. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido procedido em conformidade em tempo conveniente. -----

- Mail recebido da **Empresa Comercial DOODLE, Criatividade Empresarial**, sem referência e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 503 em 31/10/2012. -----

ASSUNTO: Apresentação de uma Proposta de Orçamento n.º 296/012D, de 24/10/2012 para a criação de Totem, conforme maquete com as dimensões 3000 x 1300mm com estrutura reforçada e chapa de 3 mm. -----

- O executivo tomou conhecimento. -----
- **Mail recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, com referência SGD 16357 D 22/10/2012 e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 504 em 31/10/2012. -----**
ASSUNTO: Pedido de cedência do Projetor de Vídeo para o dia 30 de Novembro a ser utilizado pela Associação AVASOCIAL inserido no 6.º Seminário da referida Associação. -----
 - O executivo tomou conhecimento, deliberando a cedência do equipamento.-----
 - **Mail recebido da Empresa BriCANTEL, Comercio de Material Elétrico de Bragança sem referência e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 506 em 02/11/2012.-----**
ASSUNTO: Envio de um orçamento para aquisição de 2 cinzeiros de parede 35x12x12cm, no valor de 72.00€ (setenta e dois euros), (cada) acrescido do IVA à taxa em vigor e ainda um espelho parabólico redondo 60cm, no valor de 47.00€ (quarenta e sete euros) acrescido do IVA à taxa em vigor. Perfazendo um total de 234.93€ (duzentos e trinta e quatro euros e noventa e três cêntimos). -----
 - O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade aceitar a proposta para aquisição de dois cinzeiros. -----
 - **Mail recebido da Empresa BriCANTEL, Comercio de Material Elétrico de Bragança sem referência e datado de 31/10/2012, registado nestes serviços com o nº 507 em 02/11/2012.-----**
ASSUNTO: Envio de um orçamento para fornecimento e aplicação (excluindo trabalhos de construção civil) de TOTEN com tubo Ellipso W13545 com 1250 x 2500 com 2 faces decoradas a impressão digital com proteção U.V. -----
 - O executivo tomou conhecimento. -----
 - **Mail vindo de Francisco Rodrigues, Departamento Comercial da Laser Adventures, sem referência e datado de 01/11/2012, registado nestes serviços com o nº 508 em 02/11/2012. -----**
ASSUNTO: Apresentação de um projeto na área da Organização de Eventos dedicada a jovem e idosos. -----
 - O executivo apenas tomou conhecimento. -----
 - **Mail recebido do Banco Local de Voluntariado do Entroncamento, sem referência e datado de 02/11/2012, registado nestes serviços com o nº 509 em 02/11/2012. -----**
ASSUNTO: Envio de Folheto Informativo sobre o 6.º Seminário referente ao Tema “O Voluntariado – Uma Proposta de Envelhecimento Ativo e Solidário”, solicitando a sua divulgação e participação no referido evento. -----
 - O executivo tomou conhecimento, deliberando a presença do Presidente na abertura do 6.º Seminário.-----
 - **Mail recebido de SIPE, Sindicato dos Professores de Santarém, sem referência e datado de 02/11/2012, registado nestes serviços com o nº 510, em 02/11/2012. -----**
ASSUNTO: Pedido de cedência de uma sala para o dia 9 de Novembro no horário das 17:30h às 20:30h e ainda uma sala de apoio para um coffee-break. -----
 - O executivo tomou apenas conhecimento, em virtude do serviço de secretaria ter tomado apontamento das respectivas marcações. -----
 - **Mail recebido da Casa do Benfica do Entroncamento, departamento de Andebol, sem referência e datado de 02/11/2012, registado nestes serviços com o nº 511 em 02/11/2012. -----**
ASSUNTO: Agradecimento ao apoio concedido à secção de Andebol da casa do Benfica na aquisição de bolas oficiais de Andebol. -----
 - O executivo tomou conhecimento.-----

- **Ofício** recebido da **Junta de Freguesia São João Baptista, Entroncamento**, com a referência 227/2012 e datado de 30/10/2012, registado nestes serviços com o nº 512 em 05/11/2012. -----

ASSUNTO: Envio de felicitações pelo 7.º Aniversário da Freguesia de Nossa Senhora de Fátima, lamentando a ausência da sua Presidente Teresa Martins, bem como outro elemento representativo dessa Freguesia e da Assembleia de Freguesia por motivos inadiáveis e incontornáveis. -----

----- O executivo tomou conhecimento. -----
- **Mail** recebido da **Entidade Quinta da Escola, Centro de Educação Ambiental, na pessoa de Verónica Paiva**, sem referência e datado de 05/11/2012, registado nestes serviços com o nº 513 em 06/11/2012. -----

ASSUNTO: Apresentação de um programa com objetivo de melhorar o bem-estar da população sénior através de atividades de convívio e lazer. -----

----- O executivo tomou conhecimento. -----
- **FAX** recebido da **Empresa PRISMALUX, Iluminação Lda. Cacém** com referência SIN/LD/061112/4 e datado de 06/11/2012, registado nestes serviços com o nº 516 em 08/11/2012. -----

ASSUNTO: Envio de itens importantes a serem colocados a todos os fornecedores para eventuais propostas relativamente às características dos materiais a serem aplicados nos TOTENS, de forma a facilitar a análise e comparação entre os concorrentes à adjudicação. -----

----- O executivo tomou conhecimento. -----
- **Mail** recebido da **Divisão de Tributação e Cobrança de Santarém**, sem referência e datado de 06/11/2012, registado nestes serviços com o nº 518 em 08/11/2012. -----

ASSUNTO: Pedido de Informação e de colaboração para a Avaliação Geral dos Prédios Urbanos, relativamente à sua localização na Freguesia Nossa Senhora de Fátima. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando que estaria recetivo a colaborar dentro dos possíveis com a identificação dos locais toponímicos da Freguesia. -----
- **Ofício** recebido da **Cooperativa de Consumo dos Ferroviários Aderentes, C.R.L. SCAFA, Entroncamento**, sem referência e datado de 06/11/2012, registado nestes serviços com o nº 519 em 08/11/2012. -----

ASSUNTO: Convite no âmbito do 99.º Aniversário do SCAFA. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente delegado no Secretário José David Ribeiro, a representação da Freguesia nos eventos a realizar no dia 15 de novembro, Jantar do Torneio de Snooker, pelas 20 horas no restaurante Laranjinha e no dia 17 de novembro no Café da Cooperativa SCAFA, entre as 17 horas e as 20 horas para a entrega de prémios do referido Torneio. -----
- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento, Sector da Educação**, com a referência SGD N.º 17407 de 06/11/2012 e datado de 08/11/2012, registado nestes serviços com o nº 521 em 08/11/2012. -----

ASSUNTO: Nomeação de representantes do Município para membros do Conselho Geral Transitório do Agrupamento de Escolas. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando que deveria ser o Presidente da Junta de Freguesia o nomeado para assumir o cargo a exemplo do ano anterior. -----
- **Ofício** recebido da **Segurança Social, Centro Distrital de Santarém**, sem referência e datado de 10/11/2012, registado nestes serviços com o nº 528 em 15/11/2012. -----

ASSUNTO: Notificação da obrigação contributiva, referente à entidade contratante no pagamento de 518.70€ (quinhentos e dezoito euros e setenta cêntimos) com base na Declaração de Serviços Prestados e apresentada pelos

trabalhadores independentes que prestaram serviço (a recibos verdes) no ano de 2011 a esta Freguesia. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando proceder-se em conformidade, após uma consulta através do portal da Segurança Social Direta, a fim de obterem mais informação relativa aos trabalhadores em causa. -----

- **Ofício** recebido do **Tribunal de Contas**, com a referência DVIC.2 Proc.º n.º 1599/2009 e datado de 12/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 531 em 15/11/2012. -----

ASSUNTO: Contas de Gerência 2009, solicitando esclarecimentos sobre o Saldo de Encerramento negativo, Dotação Orçamental igual a (-) 146.76€ (menos cento e quarenta e seis euros e setenta e seis cêntimos). -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando que se iria proceder de imediato ao esclarecimento solicitado. -----

----- Por fim passou-se ao **Terceiro Ponto "Diversos"**. -----

----- O Presidente deu início à sua intervenção informando os restantes membros do executivo da sua intenção de propor uma alteração à tabela de Taxas, acrescentando uma nova taxa, a ser cobrada aos fregueses pelo preenchimento da Declaração de IRS, deixando a sua análise para ser discutida na reunião seguinte em relação aos valores a serem cobrados. -----

----- Continuou no uso da palavra referindo-se aos quadros pintados e que foram adquiridos pela Freguesia, auscultando os presentes sobre a hipótese de ser oferecido um dos quadros à Associação Filarmónica, tendo tido a aprovação do executivo com a escolha do quadro que identificava o antigo edifício dos Indigentes e atual Sede da referida Associação. -----

----- O Presidente informou os presentes que tinha sido adquirida e aplicada uma caixa de correio na entrada principal da sede de Freguesia, permitindo assim a recolha de correspondência. -----

----- Em seguida, o Presidente alegou que havia necessidade de ser criado um documento de Termo de Responsabilidade, para o aluguer das salas, em virtude de as mesmas serem muito solicitadas, responsabilizando assim os utilizadores pelo seu aluguer e preservação do espaço cedido. -----

----- Por fim o Presidente informou os presentes que embora, já tivesse sido rececionado nos serviços alguns orçamentos para a aquisição de Totens, o mesmo adiantou que iria ser elaborada uma memória descritiva do projeto e, posteriormente seria enviada a todos os fornecedores consultados anteriormente, para que, a análise dos orçamentos fosse mais célere e equitativa possível. Informando ainda que a referida obra seria inscrita no Orçamento para 2013 e a ser executada durante o início do próximo ano. -----

----- Os membros do executivo mostraram recetividade na proposta apresentada, justificando que o mesmo deveria ser elaborado dentro dos parâmetros legais. -----

----- **APROVAÇÃO EM MINUTA:** - "Nos termos do n.º 3 do art.º 92º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, com a redação dada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro", o Executivo deliberou por unanimidade, aprovar em minuta a presente ata, para efeitos imediatos. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e quinze minutos, para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro, Assistente Técnica, que a lavrei. -----


