



*Junta de Freguesia*

**ATA Nº 6**

----- Aos catorze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e catorze, realizou-se a reunião Ordinária do Órgão Executivo da Freguesia, na sala de reuniões, sita Rua Dr. Francisco Mendes de Brito, número cinco - Entroncamento, sob a presidência de Ezequiel Soares Estrada, que declarou aberta a sessão pelas dezassete horas, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

-----**Ponto um:** Expediente/Correspondência;-----

-----**Ponto dois:** Diversos;-----

-----À hora da abertura dos trabalhos encontravam-se presentes todos os membros do Executivo da Freguesia à exceção do Vogal João Fernandes, o qual justificou a sua ausência através de atestado médico : -----

Presidente – Ezequiel Soares Estrada; -----

Segundo Vogal - Secretária - Isabel Campaniço;-----

Terceiro Vogal - Tesoureira – Irene Crispim;-----

Quarto Vogal - Paula Ferreira: -----

-----Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos passou-se de imediato ao **Primeiro Ponto:** Apreciação e Votação da Ata n.º 5 de 26/12/2013;-----

Considerando que o texto da mesma foi enviado por correio eletrónico a todos os membros do Executivo, foi lembrada o teor da mesma, em virtude de ter sido aprovada em minuta aquando da reunião anterior. -----

-----**Ponto um:** Expediente/Correspondência;-----

- **Correio eletrónico** recebido do ACIDI - Alto Comissariado Para a Imigração e Diálogo Intercultural, I.P., na pessoa de Elisa Luís - Coordenadora do Gabinete de Eventos, Comunicação e Informação, datado de 30/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 760, em 31/12/2013.-----

ASSUNTO: Anúncio Oficial - Abertura do período de apresentação de candidaturas à Ação 1 - Acolhimento, Integração e Valorização de Interculturalidade, do Programa Anual 2013, no âmbito do Fundo Europeu para a Integração de Nacionais de Países Terceiros - Imigração primeiro diálogo intercultural. *Candidaturas de dois a trinta e um de Janeiro.* -----



O Executivo tomou conhecimento decidindo por maioria, que o assunto em causa irá ser analisado à posteriori, e de forma atempada, a fim de respeitar a data das candidaturas. -----

- **Correio eletrónico** recebido do Município do Entroncamento, na pessoa do Arquiteto José Tavares, datado de 30/12/2013, e registado nestes Serviços com o nº 761, em 31/12/2013.-----

ASSUNTO: Obras de recuperação da Capela do Cemitério - Informando os nomes das Empresas que contribuíram de forma graciosa com materiais para a recuperação da supracitada Capela, a designar: -----

Alípio Simões na Rua Miguel Bombarda; -----

Fertin - Adelino Gomes Simões na Rua 1º de Maio; -----

Informou ainda, ter sido adquirido duas latas de tinta preta na Empresa Simões & Filhos Ld.ª na Rua 1º de Dezembro, as quais ficaram por liquidar, em nome de um funcionário da Câmara Municipal, Sr. Picoto Castelo. Anexo: Fotos da Capela após a colocação das lapides memoriais. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente Ezequiel Soares Estrada usado da palavra informando que o processo acima referido não tinha decorrido com o atual Órgão Executivo. No entanto, acrescentou, que será efetuado um agradecimento, às entidades que graciosamente cederam os materiais neste âmbito. -----

- **Ofício anexado de Atestado Médico**, recebido nestes Serviços do Vogal João Manuel Marques Fernandes, datado de 13/12/2013, e registado nestes Serviços com o nº 762, em 31/12/2013. -----

ASSUNTO: Justificação de ausência no desempenho de funções como Vogal do Órgão Executivo, no período compreendido entre 11/12/2013 e 20/12/2013. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido da Farmácia Carlos Pereira Lucas, na pessoa do Dr. Pedro Renato Nunes Marques, datado de 30/12/2013, e registado nestes Serviços com o nº 763, em 31/12/2013-----

ASSUNTO: Pedido de agendamento de reunião, relacionado com o fornecimento a crédito de medicamentos para pessoas carenciadas da Freguesia, no sentido da organização de um modelo adequado para o funcionamento de uma parceria. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o presidente usado da palavra informando que, a reunião solicitada, já se tinha efetuado no dia três de janeiro, pelas dez horas e trinta minutos, na Sede da Freguesia, entre o próprio, o Dr. Pedro Marques, a Secretária



Isabel Campaniço e a funcionária da Freguesia Maria Palmira. Na referida reunião ficaram acordados os procedimentos no que se refere à aquisição de medicamentos por parte de famílias carenciadas sinalizadas pela Conferência de S. Vicente de Paulo, ficando assente o seguinte: recomendação de serem receitados medicamentos genéricos; a cópia da receita deverá ser enviada por correio eletrónico para a farmácia; por sua vez a farmácia enviará a fatura para a Freguesia e, seguidamente será dada a autorização pelo Presidente da Freguesia. No final do mês a farmácia enviará as faturas impressas, a fim de se proceder à sua liquidação. Ficou ainda acordado que, para qualquer esclarecimento, deverão ser contactados os seguintes farmacêuticos: Dr. Pedro e, na sua ausência, o Dr. Telmo ou o Dr. Diogo. -----

- **Correio eletrónico** recebido do Município do Entroncamento na pessoa de Ana Cristina Feio - Setor de Comunicação, Imagem e Protocolo, datado de 30/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 764, em 31/12/2013.-----

ASSUNTO: Convite-Cerimónia de Entrega de Prémios do 3º Concurso "Presépios na Cidade". Anexo respetivo convite, endereçado ao Presidente da Freguesia. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado ter estado presente. ---

- **Ofício** recebido da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Entroncamento, com a referência 086/Fin/2013, datado de 30/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 765, em 31/12/2013. -----

ASSUNTO: Solicitação - Ceia de Ano Novo - Pedido de apoio no pagamento da Ceia de Ano Novo aos bombeiros de serviço, no dia 31/12/2013.-----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado que, como era do conhecimento da Secretária e Tesoureira, respetivamente, o referido apoio foi concretizado, não só aos bombeiros, mas também, aos agentes da Polícia de Segurança Pública, em serviço na noite de Ano Novo, cujo valor tinha importado no valor de 256,00€ (duzentos e cinquenta e seis euros), ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de setembro, com a nova redação dada pela Lei 5 A/2002 de 11 de janeiro, artigo 34.º ponto 6, alínea 1). -----

- **Ofício** recebido da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Entroncamento, com a referência 085/Fin/2013, datado de 27/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 766, em 31/12/2013. -----

ASSUNTO: Comemoração do 65º Aniversário - Noite de Fados, a realizar no dia 10/01/2014. Pedido de apoio para a aquisição de sete ramos de flores, a fim de serem entregues aos fadistas. -----



O Executivo tomou conhecimento, tendo sido providenciado atempadamente ao referido pedido, importando os sete ramos de flores no valor de 28,00€ (vinte oito euros), ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de setembro, com a nova redação dada pela Lei 5 A/2002 de 11 de janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea 1). -----

**Ofício** recebido da Assembleia de Freguesia, na pessoa do seu Presidente Joaquim Manuel Horta Alfaiate, com a referência AF0018/2013, datado de 30/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 767, em 31/12/2013. -----

ASSUNTO: Proposta de Deliberação do Bloco de Esquerda, apresentada na Assembleia de Freguesia de 18/12/2013, a qual foi aprovada por unanimidade.- *Reparação urgente do pavimento da Rua do Chafariz e alteração da circulação automóvel, no troço entre a Rua Arnaldo da Silva e a Rua Casal do Grilo.* -----

Solicita ao Órgão Executivo, na pessoa do seu Presidente Ezequiel Soares Estrada, que o mesmo dê conhecimento da referida Proposta, anexada ao Senhor Presidente da Câmara Municipal do Entrancamento. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento, tendo o Presidente informado que em devido tempo procedeu em conformidade. -----

- **Ofício** recebido, em mão, na Secretaria da Sede da Freguesia, através do Padre Ricardo Madeira - Paróquias da Sagrada Família e Nossa Senhora de Fátima do Entrancamento, datado de 02/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 2, em 03/01/2014. ASSUNTO: Visita pastoral do Bispo de Santarém, D. Manuel Pelino Domingues, à nossa cidade e às mais significativas Instituições e Entidades. Solicita disponibilidade para receber o mesmo, a fim de integrar o programa da dita visita a ocorrer entre vinte e oito de Janeiro e nove de Fevereiro do ano de dois mil e catorze. -----

O Executivo tomou conhecimento deliberando, por maioria, receber nas instalações da Sede da Freguesia, o Senhor Bispo D. Manuel Pelino, no dia vinte oito de janeiro pelas dezassete horas. Nesta continuidade, será comunicado oficialmente esta visita à Assembleia de Freguesia. Foi ainda deliberado por maioria oferecer uma pequena lembrança. -----

- **Ofício** recebido do IEFPP - Instituto de Emprego e Formação Profissional de Tomar, datado de 30/12/2013 e registado nestes Serviços com o nº 3, em 03/01/2014. ----- ASSUNTO: Transferência bancária no valor de 1.500,00€ (mil e quinhentos euros) relacionada com o pagamento da ocupação de salas para formação INF-Nº 2369-AQ-de sala -P -261. -----



O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

**Correio eletrónico** recebido do IIEFP - Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado 05/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 4, em 06/01/2014. -----

ASSUNTO: Informação sobre transferência bancária, na importância de 602,05€ (seiscentos e dois euros e cinco cêntimos), a título de encerramento, no âmbito do processo ID-126464 e nº 028/CEI+/12. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido da Casa do Benfica, na pessoa do seu Presidente Joaquim Raimundo, datado de 05/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 5, em 06/01/2014. ASSUNTO: Pedido de reunião entre os responsáveis pela secção de patinagem, o Professor José Alfredo, responsável pela área de Desporto da Câmara Municipal do Entroncamento, e o Órgão Executivo da Freguesia Nossa Senhora de Fátima, conforme a disponibilidade das partes. Todavia, devido aos horários de trabalho dos responsáveis da secção de patinagem, solicitam que a mencionada reunião coincidisse com as dezoito horas, ficando a aguardar data prevista, informando que, no início do mês de fevereiro será levado a efeito um evento de grande prestígio para a cidade, pelo que solicitam a maior brevidade. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente usado da palavra e, depois de consultar a sua disponibilidade em agenda, marcou a reunião para o dia quinze de janeiro corrente, quarta-feira, pelas dezoito horas, na Sede da Freguesia. -----

- **Correio eletrónico** recebido do Hotel Meliã Ria - Casais da Fonte Nova, Lote 5 - Aveiro, na pessoa da responsável do Departamento de Reservas, Isabel Fardilha, datado de 05/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 6, em 06/01/2014. ----- ASSUNTO: Reserva de quarto para duas noites, para o Presidente do Órgão Executivo, Ezequiel Soares Estrada e Presidente da Assembleia de Freguesia, Joaquim Manuel Horta Alfaiate, no âmbito do 14º Congresso da ANAFRE - Associação Nacional de Freguesias, a realizar em Aveiro, do dia trinta e um de janeiro a dois de fevereiro. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Ofício** recebido de João Augusto dos Reis Caria Rodrigues, datado de 06/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 7, em 07/01/2014. ----- ASSUNTO: Pedido de aluguer do auditório, para o dia dez de janeiro do corrente ano, das 21h00 às 24h30m. -----

O Executivo tomou conhecimento deliberando, por maioria, que fosse cedida a referida





sala, cujo pagamento será de acordo conforme a Tabela de Taxas em vigor, desde o dia dois de janeiro do ano em curso. No entanto, aludiram que, num próximo ofício, deveriam de mencionar o fim a que se destinava o aluguer do auditório. -----

- **Ofício** recebido do Agrupamento de Escolas Cidade do Entroncamento - Escola Secundária com o 3º Ciclo do Entroncamento, sem data e registado nestes Serviços com o nº 8, em 08/01/2014. -----

ASSUNTO: Pedido de estágio, de um, ou mais alunos estagiarem na Sede da Freguesia, na área de Informática o mesmo terá a duração de 168 horas, correspondente a cinco semanas (7h/dia e 5dias/semana) a realizar no período de 26 de maio a 30 de junho/2014. O referido estágio não implica qualquer tipo de encargo económico para a Freguesia, ficando os estagiários abrangidos pelo seguro escolar, estando o estágio legalmente enquadrado (Disp. Conj. 453/2004). Pedido de reunião conjunta com o Professor Nelson Afonso Fernandes, Diretor de Curso. -----

O Executivo tomou conhecimento, todavia, foi efetuada uma reunião na Sede da Freguesia no dia 10 de janeiro pº pº, pelas 16h00, com a presença do Presidente, Ezequiel Soares Estrada, da Tesoureira, Irene Crispim e da Secretária, Isabel Campaniço. tendo ficado assente a aprovação do solicitado estágio, por parte de um aluno de Informática do curso Profissional, podendo o mesmo executar as seguintes tarefas: aplicações de escritório; atualizações da página do site da internet da Freguesia; criação de aplicações; gestão de stocks e manutenção de equipamentos; inventário e arquivo documental eletrónico, podendo ainda realizar qualquer tarefa que lhe seja solicitada. -----

- **Ofício** recebido do IEFP - Instituto do Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, com a referência nº 1005226, datado de 06/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 9, em 08/01/2014. -----

ASSUNTO: Notificação de encerramento referente ao processo nº 036/CEI/13, no âmbito da candidatura nº 214399, em nome de Pedro Miguel Heitor Gonçalves Metelo. O Executivo tomou apenas conhecimento, tendo sido procedido em conformidade em tempo oportuno. -----

- **Ofício** recebido do IEFP - Instituto do Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, com a referência nº 1005189, datado de 06/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 10, em 08/01/2014. -----

ASSUNTO: Notificação de encerramento referente ao processo nº 193/CEI/12, no âmbito da candidatura nº 152226, em nome de Nélia do Rosário Carvalho dos Santos. --



O Executivo tomou apenas conhecimento, tendo sido procedido em conformidade em tempo favorável.-----

- **Correio eletrónico** recebido IEF - Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, sem referência, datado de 08/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 11, em 08/01/2014. -----

ASSUNTO: Informação sobre a transferência de verba na importância de 602,05€ (seiscentos e dois euros e cinco cêntimos), no âmbito do processo com o ID 128839 e nº 029/CEI+/12, promovido pela entidade Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima - Entroncamento, devidamente suportado pelo Compromisso nº 20133000119852. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido da Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais, na pessoa de Maria Gabriela Mateus Santos, Técnica Superior de Reinserção Social, sem referência, datado de 08/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 12, em 08/01/2014. -----

ASSUNTO: Envio do mapa para registo de assiduidade, relativo a Tiago Vasco Silveira, o qual terá de executar trabalho comunitário num total de 150 horas, devendo cumprir o horário da Freguesia.-----

O Presidente usou da palavra informando os membros presentes que o mesmo já se encontrava a executar o trabalho na área da limpeza do Bairro de Habitação Social.-----

- **Ofício** recebido da Associação Cultural - Orfeão do Entroncamento, com a referência 02/2014, datado de 08/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 13, em 08/01/2014.-----

ASSUNTO: Convite endereçado ao Presidente da Freguesia, a fim de estar presente no Concerto de Reis, que terá lugar no dia 11 de janeiro corrente, pelas 18h15m, na Igreja da Sagrada Família. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado os membros presentes que, por motivos já agendados não pode estar presente, delegando a sua representação na pessoa de Joaquim Alfaiate, Presidente da Assembleia de Freguesia.

- **Ofício** recebido do IEF - Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, com a referência nº 10, datado de 07/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 14, em 09/01/2014. -----

ASSUNTO: Transferência bancária referente ao Processo 543 - 028/CEI+/12, de João Carlos Martins Afonso, na importância de 602,05€ (seiscentos e dois euros e cinco



cêntimos). -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Ofício** recebido por interposta pessoa, vindo da Tesoureira do Órgão Executivo, Irene Crispim, datado de 02/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 15, em 09/01/2014. -----

ASSUNTO: Relatório Clínico de Internamento no dia 02/01/2014 e de Alta no dia 05/01/2014. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido da UCC - Unidade de Cuidados Continuados - ACES - Médio Tejo, na pessoa da sua Coordenadora En<sup>fa</sup> Sónia Pereira, datado de 09/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 16, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Divulgação das 1<sup>a</sup> (s) Jornadas ACES Médio Tejo, a realizar no dia vinte e quatro de Janeiro corrente, no Auditório José Bayolo Pacheco de Amorim, do Politécnico de Tomar (todo o dia). Em anexo fichas de inscrição. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo mostrado disponibilidade para participar nas Jornadas o Presidente, Ezequiel Soares Estrada, a Secretária Isabel Campaniço e a Tesoureira, Irene Crispim. Deverá preencher-se o mais célere possível as respetivas fichas de inscrição. -----

- **Correio eletrónico** recebido do Gabinete de Inserção Profissional, na pessoa de Teresa Cristina Oliveira, datado de 09/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 17, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Solicitação do auditório para ministrar sessões do Serviço de Emprego de Torres Novas, com o objetivo de divulgar as Medidas de Apoio ao Emprego, aos desempregados do Concelho, inscritos no Serviço de Emprego de Torres Novas, nos dias 20 a 24 de janeiro corrente, (das 14h00 às 17h00). -----

O Executivo tomou conhecimento deliberando, por maioria, aceder ao referido pedido, o qual será gratuito. -----

- **Correio eletrónico** recebido da Tesoureira, Irene Crispim, datado de 02/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 18, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Justificação de faltas por motivos de saúde, encontra-se ausente no período compreendido entre 02/01/2014 e 10/01/2014, conforme Relatório Médico Anexo. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido de Reinaldo Madeira, datado de 09/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 19, em 10/01/2014. -----





ASSUNTO: Envio de Catálogos de mobiliário urbano (promoção/2014 - tabelas anexas). -----

O Executivo tomou conhecimento, ficando a aguardar uma posterior oportunidade.

**Correio eletrónico** recebido da Farmácia "Carlos Pereira Lucas", na pessoa do Dr. Telmo Silva, datado de 09/01/2014 e registado nestes Serviços com o nº 21, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Envio de fatura de dispensa de medicamento a Sérgio Vasco, conforme pedido antecipado de orçamento. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

- **Ofício** recebido Vale do Ave - Viagens e Transportes, sem referência e sem data, respetivamente, registado nestes serviços com o nº 22, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação de Empresa de Transportes, autocarros luxuosos de turismo.

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Ofício** recebido da Empresa "Microsoft" na pessoa de João Carvalho Guerra, Diretor do Governo Local e Regional, sem referência e sem data, respetivamente, registado nestes Serviços com o nº 23, em 10/01/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação de serviços. -----

O Executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido de José Eduardo Neto da Silva (AMF) - Amigos do Museu Ferroviário, datado de 12/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 25, em 13/01/2014. -----

ASSUNTO: Conforme acordado, anexa-se as fotografias digitalizadas e escolhidas aquando da reunião do dia 08/01/2014 (sexta-feira). Segue também um reduzido historial de cada máquina constante nas imagens. Ainda em anexo foi enviado o novo logótipo da AMF, para ser utilizado, se acharem por conveniente. -----

O Executivo tomou conhecimento, congratulando-se com a prontidão com que o Sr. José Eduardo Nerto da Silva, procedeu ao acordado entre as partes, na reunião conjunta na sede da Freguesia. -----

O Presidente Ezequiel Soares Estrada, alertou para que fosse efetuado o merecido agradecimento. -----

- **Correio eletrónico** recebido da ESE - Escola Secundária do Entroncamento, datado de 13/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 26, em 13/01/2014. -----

ASSUNTO: Envio de listagem dos produtos de higiene e limpeza necessário, entrega e consumo na Escola do Ensino Básico nº 3 (Escola das Tílias). -----



O Presidente Ezequiel Soares Estrada usou da palavra, informando que estava efetuado o levantamento relativo ao fornecimento dos produtos de higiene e limpeza entregues no ano de 2013, pelo que será aplicada a nova metodologia a qual se encontra ainda em apreciação. -----

- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entrancamento - Secção de Cultura e na pessoa de Rita Mendes Pereira, datado de 13/01/2014, registado nestes Serviços com o nº 27, em 13/01/2014. -----

ASSUNTO: Convite oriundo do Presidente da Câmara Municipal do Entrancamento e o artista Carlos Marques e, endereçado ao Presidente da Freguesia Ezequiel Soares Estrada, a fim de estar presente na inauguração da Exposição de Pinturas "Faces", a ter lugar na Galeria Municipal, no dia 18/01/2014, pelas 17h00. -----

O Executivo tomou conhecimento. O Presidente usou da palavra informando que iria estar presente. -----

-----**Ponto Dois: Diversos;**-----

Entrando no **Ponto Dois da Ordem de Trabalhos - Diversos**, o Presidente, Ezequiel Soares Estrada informou, pormenorizadamente, os membros presentes sobre a entrega de reconfortantes, efetuado na noite de Natal, aos Bombeiros, Agentes da PSP e Escola de Manutenção de Material, que se encontravam em serviço. -----

Em seguida, a Vogal Paula Ferreira, iniciou a sua intervenção, alertando para a inexistência de iluminação desde a Rua Dr. Carlos Ayala Vieira da Rocha até à Rua do Forno do Grilo. O Presidente usou da palavra dizendo que a propósito de um contacto privilegiado, fez um pedido à EDP, onde referiu que existiam muitos pontos da Freguesia sem iluminação, encontrando-se à presente data tudo operacional. Quanto à situação exposta pela Vogal Paula Ferreira o assunto está a ser tratado, pelo que, estão a ser instalados novos portos de iluminação.-----

Em seguida, o Presidente informou que se encontrava a ser ultimado o encerramento das Contas de Gerência do ano de 2013. -----

Continuando no uso da palavra, disse pretender voltar a republicar medalhas mas, com a gravação da máquina 094, que se encontra nesta Freguesia. Tem também como objetivo a reedição de calendários. Neste âmbito, foi efetuada a solicitação de uma primeira reunião conjunta com o Sr. José Eduardo Neto da Silva, da Associação AMF - Amigos do Museu Ferroviário, onde esteve presente a Secretária Isabel Campaniço. Nesta reunião, o Presidente expôs a sua ideia no sentido de voltar a fazer, neste início de ano, calendários sob o tema dos comboios. Nesta continuidade, voltou a realizar nova reunião no dia 10 de



janeiro, pelas 15 horas, com os mesmos elementos, tendo o Sr. Eduardo trazido do seu espólio fotográfico, algumas fotos com as características solicitadas, que se dispôs a ceder graciosamente e com bastante gosto pela colaboração. Foram escolhidas seis fotos. O Senhor Eduardo ofereceu ainda, algumas revistas denominadas "O Foguete" para virem a fazer parte do espólio bibliotecário. -----

Foi salientado pelo Presidente a viabilidade de uma parceria com o museu neste âmbito.--  
O Presidente referiu ainda a proposta da colaboração no folheto informativo, que o Órgão Executivo pretende elaborar sobre a Freguesia, tendo ficado o Sr Eduardo de escrever um artigo a incluir no mesmo. O Sr José Eduardo propôs que este folheto fosse bilingue e manifestou a sua intenção de fazer uma exposição e um coloquio sobre o tema "Comboios" nesta Freguesia, o que foi bem aceite pelo Presidente e Secretária. -----  
Assim, foi efetuado contacto com o Senhor Ricardo Cunha, da Tipografia Central do Entroncamento, no sentido de obter orçamento para a execução dos calendários acima referidos. -----

Constatou-se que no Orçamento vindo da Tipografia Central constava os seguintes valores:

- Calendários de parede formato A3+ papel couché 250grs. Impressão a cores com aplicação de baguete metálica, 300 exemplares = 230.00€ (duzentos e trinta euros) + IVA; -----
- Calendários de bolso formato 85x55mms em cartolina couché mate 300grs. Impressão 4/4 cores, acabamento intercalados em grupos de 6 calendários com cinta em papel, 500 exemplares x 6 modelos (3.000) = 280,00€ (duzentos e oitenta euros) + IVA. -----

O Executivo apreciou ponderadamente a proposta descrita, tendo deliberado, por maioria, aprovar a segunda proposta. -----

O Presidente continuou a sua intervenção, dando a saber aos membros presentes ser sua intenção a criação de um postal turístico, alusivo a motivos locais de interesse, desta Freguesia, pelo que se irá proceder às diligências necessárias para que o mesmo esteja disponível para ser adquirido por altura do Aniversário da Freguesia. -----

O Órgão Executivo deliberou, ainda, realizar o lançamento do primeiro Boletim Informativo da Freguesia aquando do seu "Aniversário, em 31/07/2014". -----

O Presidente informou que se encontrava agendada uma reunião com a Coordenadora do Museu Ferroviário, para o dia 16/01/2014, pelas 14h30m. -----

Prosseguiu a sua intervenção informando os presentes que, em conjunto com a Secretária deste Órgão Executivo, tinham reunido com a Presidente e o Secretário da Freguesia da



Meia Via, sob o tema - Centro Escolar da Meia Via. -----

Foi informado que o referido Centro Escolar acolhe 178 crianças, das quais 58 são residentes no Entroncamento, dos quais, 56 desta Freguesia e 2 da Freguesia de S. João Baptista. Tomou-se conhecimento deste facto e será feito o levantamento dos motivos e legalidade das situações relativas a estas matrículas, sendo verificado se, de acordo com a legislação, aquela Freguesia poderá ser comparticipada no que se refere ao artigos de expediente e limpeza. -----

Mais informou terem ser adquiridas ferramentas de desgaste rápido, as quais serão incluídas no Inventário da Freguesia. -----

Continuou no uso da palavra, dizendo ser sua intenção, avançar com uma proposta a apresentar à Câmara Municipal, no sentido da Freguesia Nossa Senhora de Fátima participar nas "*Festas da Cidade*". -----

Por fim, os membros do Órgão Executivo tomaram conhecimento do acusar de receção, do ofício enviado ao Conselho de Administração da Caixa Geral de Depósitos em Lisboa. ----

----- Foi proposto pelo Presidente a aprovação da ata em minuta, no termos do número três e quatro do artigo quinquagésimo sétimo, da Lei número setenta e cinco, barra dois mil e treze de doze de setembro, a fim de produzir efeitos imediatos. o que foi aprovado por maioria.-----

----- Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião, pelas vinte horas e cinquenta minutos. Para constar, se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Técnica que a lavrei. -----

*Freguesia de Fátima*  
*Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues*