

ACTA Nº 1

----- Aos dez dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e sete, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e quinze minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um Expediente.** -----

----- **Ponto Dois Diversos.** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o Executivo desta Junta de Freguesia, à excepção do Tesoureiro Rui Jorge Antunes Sacadura, com falta devidamente justificada. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Carlos Alberto Machado -----

----- João Lopes da Rosa -----

----- O Secretário José David da Silva Ribeiro procedeu de imediato à leitura da acta da reunião anterior. -----

----- O Presidente da Junta de Freguesia, tomou a palavra tendo chamado a atenção quanto à forma como está descrito na Moção no seu último parágrafo, página número oitenta e sete, discordando com a frase onde se lê (Os Membros do Executivo da Freguesia Nossa Senhora de Fátima manifestam o seu repúdio pelo caminho seguido pela Câmara Municipal, cujas consequências começam agora a ser sentidas). -----

----- Em seguida passou-se à votação da respectiva acta, a qual foi aprovada por unanimidade. -----

----- **Passou-se ao ponto número um “Expediente”**-----

➤ Fax proveniente do **Ministério da Administração Interna – STAPE**, com a referência Pº 112.30.DAJ, registado sob o nº 40, em 28/12/2006. -----

ASSUNTO: “Recenseamento Eleitoral – Composição das Comissões Recenseadoras”. -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo sido providenciado atempadamente à divulgação junto das forças políticas representadas. -----

➤ Ofício proveniente da **Globalsoft**, sem referência e datado de Dezembro de 2006, registado sob o nº 437, em 20/12/2006. -----

ASSUNTO: Envio de Software “actualizações e respectivos manuais de utilização”. -----

----- O executivo tomou conhecimento. -----

➤ Ofício recebido do **Grupo Desportivo dos Ferroviários do Entroncamento**, com a referencia nº Secatlet-2006, datado de 19/12/2006, registado sob o nº 438, em 20/12/2006. -----

ASSUNTO: Agradecimento, sobre o apoio concedido para a aquisição de equipamentos destinados à Prática de Atletismo. -----

----- O executivo tomou conhecimento com a atenção, por parte da Direcção da referida Associação. -----

➤ Ofício recebido de uma **Estudante Universitária (Novos Fitados de Farmácia – Universidade de Coimbra)** de nome: **Alia Filipa Loureiro Neto Mira**, residente nos Foros da Lameira, Lote 11-2330-515 – Entroncamento – telemóvel 938013127. -----

ASSUNTO: Pedido de Apoio afim de Patrocínio; junto folha descritiva com os valores de custo e respectiva indicação de tamanho de página. -----

----- O executivo analisou o conteúdo do referido ofício, tendo deliberado compartilhar a exemplo de outros pedidos com o mesmo fim, com o pagamento de 1/8 de página, na importância de 25,00€(vinte e cinco euros) mas, depois de consulta efectuada, foi detectado que a mesma não se encontrava recenseada, ficando sem efeito a referida atribuição. -----

----- ***Passou-se de imediato ao segundo ponto da ordem de trabalhos “Diversos”*** ----

----- O presidente deu a conhecer, a necessidade da segurança de toda a documentação informatizada. Assim e por sua proposta, vai ser copiada toda a documentação por forma a garantir a segurança e, posteriormente arquivada em lugar seguro. -----

----- Ainda no uso da palavra o Presidente expôs aos restantes membros do executivo, o precioso contributo prestado pelo funcionário da Câmara Municipal Fernando Manuel Riça Murcela, no manuseamento da aparelhagem sonora quando é solicitado para as gravações das sessões da Assembleia de Freguesia, o qual tem acedido sempre, sem que lhe tenha sido atribuída qualquer compensação monetária. Perante o exposto o executivo deliberou adquirir uma lembrança para o mesmo até ao valor de 50,00€ (cinquenta euros). -----

----- Foi presente na reunião o mapa de férias, dando a conhecer que a funcionária Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro se encontrava de férias no primeiro período de (oito a dezanove de Janeiro) e no segundo período nos dias (vinte e cinco e vinte e seis de Janeiro corrente). A funcionária Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues e os membros do executivo farão a marcação das suas férias oportunamente e até ao próximo mês de Março conforme o estabelecido na Lei. -----

----- Os membros do executivo abordaram ainda, várias questões relacionadas com o projecto de arquitectura da nova sede da Freguesia, tendo o Presidente dado alguns esclarecimentos e ao mesmo tempo, informou, que no dia onze de Janeiro corrente, (quinta-feira, iria estar presente nas nossas instalações o responsável da Empresa D&A, Lda., afim de tomar conhecimento de algumas alterações que o ante-projecto irá sofrer, alterações essas, que têm a ver com propostas do executivo. -----

----- Por fim o Presidente informou os restantes membros do executivo, que a Câmara Municipal em resposta à solicitação da Assembleia de Freguesia Nossa Senhora de Fátima, quanto à ordenação do trânsito na parte Norte desta cidade, tinha oficiado a mesma marcando uma reunião conjunta para dia onze de Janeiro corrente (quinta-feira), pelas 18h30m, no Edifício do Município, com a finalidade de apresentar detalhadamente a implementação do trânsito na referida zona. -----

----- E nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e cinquenta minutos e para constar se lavra a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Administrativa Principal, que a lavrei. ----
