



Junta de Freguesia

ATA Nº 1

----- Aos dez dias do mês de novembro, de dois mil e vinte e cinco, realizou-se a reunião Ordinária do Órgão Executivo da Freguesia, na Sede de Freguesia, sita na Rua Dr. Francisco Mendes de Brito, nº 3-A, sob a presidência de Luis Filipe Nóbrega Ferreira Moita, que declarou aberta a sessão pelas vinte uma horas, com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

----- **Ponto 1 - Regime de Permanência;** -----

----- **Ponto 2 – Nomeações (Delegação de Competências);** -----

----- **Ponto 3 – Distribuição de Funções;** -----

----- **Ponto 4 – Periodicidade de Reuniões;** -----

----- **Ponto 5 – 6.ª Alteração Permutativa 2025;** -----

----- **Ponto 6 - Apreciação e Deliberação da Correspondência;** -----

----- **Ponto 7 - Informação do Presidente e Outros Assuntos;** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos encontravam-se todos os membros do Órgão Executivo da Freguesia. -----

Presidente – Luis Filipe Nóbrega Ferreira Moita; -----

Vogal – Cidália Maria da Piedade Martins; -----

Vogal – José Manuel Rosa Ventura; -----

Vogal – Angelina Rosa da Silva Serrano, -----

Vogal – José Carlos Mendes Castanheira, -----

-----Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos, passou-se de imediato ao **primeiro ponto:**

----- **Ponto Um: Regime de Permanência;** -----

O Presidente da Junta de Freguesia, Luis Moita informou que, após refletir e analisar ponderadamente, decidiu assumir a responsabilidade como Presidente presente vinte e quatro horas por dia ao serviço da Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima. No entanto, pretende continuar a usufruir da sua aposentação Caixa Geral de Aposentações (CGA) pelo que, irá optar pelo Regime de Meio Tempo, sendo este facto comunicado oportunamente à CGA e à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL). -----

----- **Ponto Dois – Nomeações (Delegação de Competências);** -----

----- O Presidente procedeu à distribuição dos cargos da Junta de Freguesia, a saber: -----

----- Primeiro Vogal – Tesoureiro, José Manuel Rosa Ventura; -----



----- Segundo Vogal – Secretária, Cidália Maria da Piedade Martins; -----
----- Terceiro Vogal – Angelina Rosa da Silva Serrano; -----
----- Quarto Vogal – José Carlos Mendes Castanheira; -----
----- No âmbito dos procedimentos de tesouraria foi decidida sob proposta do Presidente, Luis Moita, que as duas assinaturas legalmente exigíveis para efetuar movimentos bancários (transferências bancárias e cheques) fossem do Tesoureiro, do Presidente e da Secretária. No entanto sempre que presentes o Tesoureiro e o Presidente serão estes a efetuar as referidas assinaturas. -----
----- Foi deliberado que as Atas serão elaboradas por uma funcionária e, na sua ausência, pela Secretária do Órgão Executivo, Cidália Martins. -----
----- **Ponto Três – Distribuição de Funções;** -----
----- No que se refere à distribuição de funções ficou deliberado o seguinte: -----
----- Função do Tesoureiro, José Ventura: irá assumir a responsabilidade pela guarda de valores, gestão de contas bancárias, participação na elaboração e gestão do Orçamento e Plano Plurianual de Investimentos (PPI), supervisão do inventário e respetiva atualização, na colaboração de atividades e iniciativas bem como projetos de interesse para a Freguesia, assim como acompanhamento de visitas apoiadas pela Freguesia e organização interna, sendo-lhe atribuído o meio tempo. O facto será comunicado à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL) e à Caixa Geral de Aposentações (CGA). -----
----- Função da Secretária: terá a função de supervisionar a elaboração das Atas e na ausência da funcionária deverá elaborá-las, terá também, a responsabilidade de supervisionar a informação veiculada para o exterior, bem como irá participar na elaboração do Orçamento e do PPI. Para os devidos efeitos, menciona-se o art.º 9º, al. b da Lei 11/96, de 18 de Abril, alterada pela Lei nº 169/99 de 18 de Setembro, pela Lei nº 87/2001 de 10 de Agosto e pela Lei nº 36/2004 de 13 de Agosto. -----
----- Na ausência do Presidente ou por delegação deste, far-se-á representar pela Secretária, sendo que também o Tesoureiro poderá representar a Freguesia do mesmo modo. -----
----- Função do Terceiro Vogal: irá assumir as responsabilidades relativas e irá colaborar na elaboração do Orçamento e do PPI. -----
----- Função do Quarto Vogal: irá assumir as responsabilidades de coadjuvar o Tesoureiro e a Secretária no que for considerado pertinente, bem como colaborar na elaboração do Orçamento e do PPI. -----
----- Sempre que necessário o Presidente da Junta de Freguesia, poderá delegar no Terceiro e no Quarto Vogal a representação da Junta de Freguesia em eventos em casos pontuais. -----



----- **Ponto Quatro – Periodicidade de Reuniões;** -----
----- De acordo com o n.º 1 e 2 do Art.º 20 da Lei 75/2013 de 12 de setembro, o Órgão Executivo deliberou que as reuniões do Órgão deveriam ser nas segundas e quartas segundas-feiras de cada mês. -----
----- Sendo a mesma afixada em Edital em local de estilo. -----
----- Nesta continuidade, refere-se que as situações acima mencionadas poderão ser sujeitas, num futuro, a alterações caso se considere pertinente. -----
----- **Ponto cinco – 6.ª Alteração Permutativa 2025;** -----
----- O Presidente da Junta de Freguesia apresentou a 6.ª alteração permutativa, para apreciação e votação a fim de dar continuidade ao bom desenvolvimento das atividades a desenvolver pela Freguesia. -----
----- **Ponto seis - Apreciação e Deliberação da Correspondência;** -----
----- O Executivo da Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima, tomou conhecimento e procedeu em conformidade relativamente aos documentos abaixo descritos. -----
----- Doc. n.º 709, 20/10/2025, S/Refª, Sandrina Esteves, mãe de Eva Bernardo, atleta Campeã Mundial em Submission Kempo. -----
----- Assunto – Pedido de Patrocínio para despesas inerentes às atividades desenvolvidas nas provas a serem desenvolvidas. -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, analisar. -
----- Doc. n.º 726, 12/10/2025, S/Refª, Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Entroncamento. -----
----- Assunto – Pedido de apoio com lembranças a serem entregues no dia da celebração do almoço comemorativo da Velha Guarda; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 731, 21/10/2025, S/Refª, Direção da Encoprof/USE. -----
----- Assunto – Pedido de participação com castanhas para o Magusto; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 746, 29/10/2025, S/Refª, João Braz Gonçalves das Neves & Filhos, Lda; -----
----- Assunto – Orçamento Orc A25/664 de 29/10/2025, para reparação de Soprador STIHL BGA 85 e Bateria; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 747, 29/10/2025, S/Refª, Isabel Maria da Fonseca Gonçalves Vieira Campaniço
----- Assunto – Pedido de Declaração de Exercício de Funções como Secretária do Executivo da Junta de Freguesia; -----



- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 748, 30/10/2025, S/Refª, Idalina Canavilhas; -----
Assunto – Reclamação - Participação de munícipe sobre a Rua Brigadeiro Júlio Botelho Moniz. -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 749, 31/10/2025, S/Refª, Carlos Angelino; -----
Assunto – Reclamação - Sinalização de acesso junto das garagens no jardim José Afonso; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 750, 31/10/2025, S/Refª, Sector Alarm; -----
Assunto – Proposta de upgrade do sistema de intrusão; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, sendo de analisar, após reunião. -----
- Doc. n.º 751, 31/10/2025, S/Refª, Encoprof/USE; -----
Assunto – Convite para a participação no Magusto no dia 11/11/2025 nas instalações da USE; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 752, 03/11/2025, S/Refª, ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias; -----
Assunto – Informação relativa aos Prazos Contabilísticos e Fiscais das Freguesias | novembro 2025; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 753, 03/11/2025, S/Refª, Casa do Pessoal da Câmara Municipal do Entroncamento; -----
Assunto – Pedido de apoio para a aquisição de castanhas e convite para o Presidente da Junta de Freguesia extensível ao Executivo e funcionárias para um Magusto; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 754, 03/11/2025, S/Refª, ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias; -----
Assunto – Informação - Missão Continente: Comunicação 'Missão que Alimenta' - Alargamento Prazo até 14 novembro; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 755, 03/11/2025, S/Refª, Associação de Artesãos Mãos Unidas pela Arte; -----
Assunto – Pedido de Apoio - Pagamento de Direitos de Autor e participação da Academia de Dança; -----
- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
- Doc. n.º 756, 03/11/2025, S/Refª, Motoclube “Os Fenómenos do Entroncamento”; -----



Assunto – Pedido de Apoio – aquisição de castanhas para o Magusto, no seguimento do pedido de apoio efetuaram também um convite. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 757, 03/11/2025, S/Refª, Câmara Municipal do Entroncamento. -----

Assunto – Convite para o 7.º Encontro de Cuidadores Informais, promovido pela Associação Nacional de Cuidadores Informais no dia 05/11/2025 no Cine Teatro S. João. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 758, 04/11/2025, S/Refª, Jornal Médio Tejo -----

Assunto – Convite proposta para publicação de "Postal de Natal" no jornal do Médio Tejo

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, escolher a opção no valor de 125€ (cento e vinte e cinco euros) acrescido de IVA, por um quadrado MREC com as medidas 300x250 px, sendo de solicitar ao Jornal a elaboração do design de um "Postal de Natal" sem custos acrescidos, para posterior aprovação. -----

----- Doc. n.º 759, 04/11/2025, S/Refª, E.B. B. Escola Básica do Bonito -----

Assunto – Solicitam informação referente ao fornecimento de produtos de higiene e limpeza pela empresa SEPITRA; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 760, 04/11/2025, S/Refª, SEPITRA – Comercio de Material de Limpeza -----

Assunto – Apresentação de testes de detergentes a serem aplicados na Escola Básica do Bonito; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 761, 04/11/2025, S/Refª, Casa do Benfica -----

Assunto – Parabenizam o Senhor Presidente e para o executivo desejam um bom trabalho e todo o sucesso; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 762, 04/11/2025, S/Refª, Agrupamento de Escolas Cidade do Entroncamento; -

Assunto – Convite Cerimónia de Entrega de Prémios de Mérito, no Cine-Teatro São João, no dia 20/11/2025; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 763, 04/11/2025, S/Refª, E.B.B. Escola Básica do Bonito; -----

Assunto – Proposta para fornecimento de castanhas assadas, presencialmente na Escola Básica do Bonito, destinadas aos alunos da escola. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 764, 04/11/2025, S/Refª Centro Recreativo Casal do Grilo; -----



Assunto – Convite para uma visita às instalações com o objetivo de conhecer as atividades desenvolvidas pela Associação. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 765, 04/11/2025, S/Refª, ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias. -----

Assunto – Informação sobre o XX Congresso Nacional da ANAFRE a realizar nos dias 30 e 31 de janeiro e 1 de fevereiro de 2026 em Portimão. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 766, 04/11/2025, S/Refª, UFE – União de Futebol do Entroncamento. -----

Assunto – Convite para o jogo União F. Entroncamento vs CRIAR-T do Campeonato Nacional 2ª Divisão de Hóquei em Patins; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 767, 04/11/2025, S/Refª, ANAMMDA – Associação Nacional de Artes Marciais Mistas e Disciplinas Associados. -----

Assunto – Solicitação de apoio - Taça Fénix 2025 Karate - 1 Dezembro; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 768, 05/11/2025, S/Refª, Premiumcenter Ld.ª -----

Assunto – Envio de orçamento de peças diversas e carregador bateria de ácido para o Aspirador Urbano Glutton. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, aceitar o orçamento, no valor de 1.495,27€ (mil quatrocentos e noventa e cinco euros e vinte e sete cêntimos) com IVA incluído. -----

----- Doc. n.º 769, 05/11/2025, S/Refª, Associação de Artesãos do Entroncamento e Médio Tejo – Mãos Unidas pela Arte; -----

Assunto – Convite Oficial: Abertura da 1ª Feira de Artesanato, Sabores e Sons – Edição de Natal – Sessão de abertura no dia 14/11/2025, pelas 19:00h no Centro Cultural do Entroncamento. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 770, 06/11/2025, S/Refª, TCEL – Tipografia Central do Entroncamento; -----

Assunto – Envio de Orçamento para aquisição de sacos, com impressão do brasão. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 771, 06/11/2025, S/Refª, TelInside, Empresa Altice; -----

Assunto – Envio de propostas para renovação de serviços de comunicações MEO. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, aceitar a proposta de 122.02€ (cento e vinte e dois euros e dois cêntimos) acrescido de IVA. -----



----- Doc. n.º 772, 06/11/2025, S/Refª, Andreia Viegas – Fundadora e Administradora da empresa NORTINA; -----

Assunto – Envio de Proposta de projeto inclusivo – PROGRAMA de inclusão Escolar e Comunitária; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 773, 06/11/2025, S/Refª, Associação de Artesãos do Entroncamento e Médio Tejo – Mãos Unidas pela Arte; -----

Assunto – Pedido de cedência de mesas e bancos desdobráveis; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 774, 06/11/2025, S/Refª, Câmara Municipal do Entroncamento. -----

Assunto – Pedido de contactos do Presidente da Junta de Freguesia, bem como do restante órgão Executivo. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 775, 06/11/2025, S/Refª, Câmara Municipal do Entroncamento. -----

Assunto – Pedido de colaboração - Possível Cedência da Habitação de Função da Junta de Freguesia a Família em Situação de Vulnerabilidade Social; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, providenciar resposta e a cedência da casa pelo período de 7 (sete) dias. -----

----- Doc. n.º 776, 06/11/2025, S/Refª, Empresa de Limpezas, Entrolimpa; -----

Assunto – Envio de Proposta e orçamento para Serviço de Limpeza no Edifício da Junta de Freguesia NSF, Entroncamento; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, aguardar por outras propostas/orçamentos. -----

----- Doc. n.º 777, 07/11/2025, S/Refª, Jornal “O Mirante”; -----

Assunto – Envio de Proposta para publicitação no âmbito do 38.º Aniversário do Jornal; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 778, 07/11/2025, S/Refª, Empresa Prime Clean Entroncamento, Limpezas domésticas e comerciais. -----

Assunto – Envio de disponibilidade para Proposta para Limpeza no edifício da sede de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 779, 07/11/2025, S/Refª, João Coutinho – Associação Carruagem 23. -----

Assunto – Pedido de impressão de bilhetes para o espetáculo “A Partilha” no dia 21/11/2025;

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----



----- Doc. n.º 780, 07/11/2025, S/Refª, Direção da Encoprof/USE -----
Assunto – Apresentação da entidade e felicitação para o Presidente e respetivo Órgão
Executivo; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 781, 07/11/2025, S/Refª, ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias. -----
Assunto – Formação Jurídica da ANAFRE - Distritos: Leiria e Santarém no dia 27 novembro
de 2025 na Batalha; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 782, 07/11/2025, S/Refª, José Carlos Figueiredo Relvas, Produtor e comercio
de cerejas e castanhas. -----
Assunto – Envio de orçamento para aquisição de castanhas a serem entregues a entidades, no
âmbito da celebração do magusto. -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 783, 10/11/2025, S/Refª, Premium Center Ld.^a -----
Assunto – Envio de orçamento para a revisão do veículo AZ-65-PX – SMART, propriedade
da Freguesia. -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 784, 10/11/2025, S/Refª, CLAC – Clube de Lazer, Aventura e Competição. ---
Assunto – Convite para a cerimónia de entrega de Prémios no evento de Corta Mato Distrital
do Entroncamento no dia 09/11/2025. -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 785, 10/11/2025, S/Refª, Centro de Convívio da Terceira Idade, do
Entroncamento. -----
Assunto – Convite para participar na cerimónia no dia 13/11/2025, o Magusto; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 786, 10/11/2025, S/Refª, Empresa Clarex – Produtos Químicos de Manutenção
Industrial. -----
Assunto – Apresentação da Empresa e pedido de reunião; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----
----- Doc. n.º 787, 10/11/2025, S/Refª, Presidente da Cooperativa SCAFA. -----
Assunto – Pedido de cedência da aparelhagem de som para o dia 17/11/2025, na celebração
do 112.º aniversário da criação da Cooperativa. Na continuidade, aproveitam para convidar
o Presidente a estar presente; -----
----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----



Handwritten signature/initials

----- Doc. n.º 788, 10/11/2025, S/Refª, FESIAP – Federação Nacional de Sindicatos Independentes da Administração Pública. -----

Assunto – Informam sobre o Aviso Prévio de Greve para o dia 21/11/2025 -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 789, 10/11/2025, S/Refª, João Coutinho, Presidente da Direção da “Carruagem 23”. -----

Assunto – Convite para o espetáculo “A Partilha” a realizar no dia 21/11/2025, sendo o convite extensível a todo o Órgão Executivo. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- Doc. n.º 790, 10/11/2025, S/Refª, Presidente da Conferência de S. Vicente Paulo. -----

Assunto – Envio de listagem de produtos em falta para a composição de Cabazes de Natal a serem entregues a famílias carenciadas; -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, providenciar os cabazes de Natal. -----

----- Doc. n.º 791, 10/11/2025, S/Refª, Empresa Comércio de Bacalhau, Nuno Rosa. -----

Assunto – Envio de orçamento para fornecimento de bacalhaus a serem entregues no âmbito das festividades Natalícias. -----

----- O Órgão Executivo tomou conhecimento. -----

----- **Ponto sete - Informação do Presidente e Outros Assuntos;** -----

----- O Presidente Luis Moita, deu a conhecer ao Órgão Executivo que se encontra um trabalhador na área da Limpeza Urbana como cantoneiro de limpeza, ao abrigo de IEFP. ----

----- O trabalhador, Flávio José de Matos Sousa, encontra-se num projeto de Emprego Apoiado em Mercado Aberto desde 05/11/2021, tendo efetuado duas prorrogações, em 01/12/2023 e 01/12/2024. O trabalhador vai terminar a 30/11/2025. -----

----- Havendo interesse em dar continuidade ao referido projeto, terá de ser dado conhecimento ao Instituto de Emprego e Formação Profissional essa intenção. -----

----- O Contrato existente passará a ser convertido para contrato sem termo a partir de 01/12/2025, não podendo ser nessa continuidade interrompido do anterior. -----

----- O contrato será celebrado ao abrigo dos artigos 60º e seguintes do Decreto-Lei 290/2009 de 12 outubro. -----

----- A Celebração de contrato em regime apoiado com entidades públicas rege-se pelas normas do n.º 5, 5.1.1, do Regulamento e não dá origem à criação de um vínculo público de emprego. -----

----- A celebração do contrato sem termo terá de ser justificada a incapacidade do trabalhador.



----- O Presidente deu a conhecer que, dando continuidade ao que era habitual na época natalícia, a entrega de cabazes a famílias carenciadas e aos colaboradores desta autarquia, num total de 62 cabazes. -----

----- Na continuidade da sua informação, deu ainda conhecer no âmbito dos apoios sociais, a atribuição de um apoio à medicação num valor até 25,00€ mensais/por pessoa, conforme regulamento interno existente. -----

----- Terminou a sua informação referindo que no que concerne aos apoios às Associações/Clubes/Instituições, será solicitado documentação que reflita a constituição dos Órgãos Sociais e Plano de Atividades de cada Associação. Após a avaliação, será tomada as deliberações que se considerem, satisfazendo assim os apoios. -----

---- A presente Ata será aprovada em minuta, por forma a produzir efeitos imediatos. -----

---- Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Luis Moita, deu por encerrada a reunião pelas 21:53 horas. Para constar, se lavrou a presente Ata que, depois de lida e aprovada, irá ser assinada pelo Presidente e por mim, Cidália Martins, Secretária do Órgão Executivo, que a lavrei. -----

A Secretária do Órgão Executivo

O Presidente da Freguesia Nossa Senhora de Fátima


(Cidália Martins)


(Luis Filipe Moita)