

## ACTA Nº 21

----- Aos vinte e oito dias do mês de Novembro do ano de dois mil e doze, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e dez minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um Apreciação e Votação das “Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2013”** -----

----- **Ponto Dois Apreciação e Votação da “Tabela Geral de Taxas, Licenças/2013”** -----

----- **Ponto Três Apreciação e Aprovação do “Mapa de Pessoal, para o ano de 2013” nos termos dos artigos 4º. 5º da Lei nº 12-A/2008 de 27 de Fevereiro** -----

----- **Ponto Quatro Expediente** -----

----- **Ponto Cinco Diversos** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros do executivo da Junta de Freguesia. -----

----- Presidente – Manuel Pereira Bilreiro -----

----- Secretário – José David da Silva Ribeiro -----

----- Tesoureiro – Carlos Alberto Machado -----

----- Vogal – Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Vogal – Maria José Margarido Vaqueiro Lemos. -----

----- A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

----- Dando cumprimento à ordem de trabalhos entrou-se de imediato no **Primeiro Ponto** da Ordem de Trabalhos **Apreciação e Votação das “Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2013”**. -----

----- O Presidente usou da palavra questionando os restantes membros do órgão executivo, relativamente ao ponto em causa, em virtude de todos serem detentores do referido documento e, nesse sentido, apresentarem sugestões e ou alterações. -----

----- O Tesoureiro Carlos Alberto Machado, apresentou o **Orçamento** para o **ano de dois mil e treze** o qual importa quer na **receita**, quer na **despesa** a importância de: **194.363,00€ (cento e noventa e quatro mil trezentos e sessenta e três euros)**; sendo o valor das **receitas correntes** num total de **164.263,00€ (cento e sessenta e quatro mil duzentos e sessenta e três euros)**; **receitas de capital** a importância de **30.100,00€ (trinta mil e cem euros)**; as **despesas correntes** totalizam: **146.310,00€ (cento e quarenta e seis mil trezentos e dez euros)**; e as **despesas de capital** totalizam a importância de **48.053,00€ (quarenta e oito mil e cinquenta e três euros)**. -----

----- Após a apreciação do referido **Orçamento para 2013**, rubrica por rubrica e por nele estarem contidas as principais preocupações deste executivo e, considerando que, em virtude da atual conjuntura nacional, também a Freguesia tem sentido a necessidade de poder dar apoio aos mais desfavorecidos, irá ser reforçada a rubrica “Famílias” para responder às solicitações. Tendo sido aprovado **por unanimidade** o referido Orçamento o qual irá ser submetido à apreciação, votação e aprovação da Assembleia de Freguesia. -----

----- **Dando continuidade ao ponto número um, referente às “Grandes Opções do Plano”, para o ano de dois mil e treze**, o mesmo foi apreciado pelo órgão executivo, tendo sido **aprovado por unanimidade**, importando no valor de **48.053,00€ (quarenta e oito mil e cinquenta e três euros)** e irá ser submetido à Apreciação e Votação da Assembleia de Freguesia. -----

----- Em seguida passou-se ao **Ponto Dois** da referida ordem de trabalhos **Apreciação e Votação da “Tabela Geral de Taxas, Licenças/2013”**. -----

----- Foi presente a referida **Tabela de Taxas** em vigor, tendo o Presidente apresentado uma proposta oral de alteração à mesma e que se prendia com o preenchimento das declarações eletrónicas de IRS. Assim depois de discutida e apreciada por todos os elementos presentes, **deliberaram por unanimidade aprovar a mesma**, com as seguintes alterações: Preenchimento da Declaração Eletrónica de IRS na **1.ª Fase**, dividida em três escalões: 1.º escalão - rendimentos até aos **3 000,00€** (três mil euros) anuais, o pagamento de uma taxa de **2,00€** (dois euros); 2.º escalão - valores entre os **3 000,00€** (três mil euros) e os **6 000,00€** (seis mil euros) anuais, o pagamento de uma taxa de **3,50€** (três euros e cinquenta cêntimos); 3.º escalão – rendimentos superiores a **6 000,00€** (seis mil euros) anuais, o pagamento de uma taxa de **5,00€** (cinco euros). Referente ao preenchimento da Declaração Eletrónica de IRS na **2.ª Fase** irá ter um valor de **10,00€** (dez euros). Foi ainda deliberado que, a quando de solicitação apenas da impressão da Declaração de IRS, será cobrado a importância de **2,50€** (dois euros e cinquenta cêntimos). -----

----- O Presidente apresentou ainda uma proposta para alteração aos valores inscritos na atual Tabela de Taxas, no que se referia ao Aluguer de Espaços na Sede de Freguesia, informando que era sua intenção, equipar uma sala do 1.º andar do edifício com um vídeo projetor, nesse sentido propôs aos presentes taxar com o valor de **8,00€** (oito euros) hora as salas equipadas com o vídeo projetor e manter os **6,00€** (seis euros) hora as restantes salas. Os elementos do executivo consideraram justa a proposta tendo **deliberado por unanimidade aprovar a mesma**. -----

----- Assim, a mesma irá à Apreciação e Deliberação na próxima reunião da Assembleia de Freguesia. -----

----- Passou-se de imediato ao **Ponto Três “Apreciação e Aprovação do “Mapa de Pessoal, para o ano de 2013” nos termos dos artigos 4.º, 5.º da Lei nº 12-A/2008 de 27 de Fevereiro”** -----

----- O Presidente apresentou aos presentes o **Mapa do Pessoal para 2013**, para respectiva apreciação e aprovação. -----

----- Os membros do executivo apreciaram detalhadamente o referido Mapa, constando no mesmo o seguinte: **Assistente Técnico – Contrato Indeterminado total, 2 lugares ocupados; Assistente Operacional – 1 lugar ocupado**.-----

----- Após a apreciação do acima descrito o executivo **deliberou por unanimidade aprovar o referido Mapa de Pessoal para o ano de 2013**. -----

----- Em seguida deu-se continuidade à referida ordem de trabalhos entrando-se de imediato no **Ponto Quatro “Expediente”**. -----

- **Mail** recebido de **Bruno Pereira, estudante Universitário**, sem referência e datado de 18/11/2012, registado nestes serviços com o nº 534 em 19/11/2012. -----

**ASSUNTO: Solicitando um pin e um brasão alusivo à Freguesia, para colocação na capa de Estudante**. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado que fosse oferecido o emblema com o brasão e informar que de momento não dispomos de pin’s de representação da Freguesia. -----

- **Mail** recebido da **Associação de Voluntariado AVASOCIAL do Entroncamento**, com a referência nº 121119-001 e datado de 19/11/2012, registado nestes serviços com o nº 535, em 19/11/2012. -----

**ASSUNTO: 6.º SEMINÁRIO – “O Voluntariado uma proposta de envelhecimento ativo e solidário**. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes**, sem a referência e datado de 16/11/2012, registado nestes serviços com o

nº 536, em 19/11/2012. -----

**---ASSUNTO: Solicitação de duas candidaturas para dar apoio na limpeza e conservação de espaços públicos, ao abrigo do “Protocolo de Competências” direcionados a duas pessoas beneficiárias do Rendimento Social de Inserção de nomes: Paulo Alexandre da Silva Montes e Ana Cristina Fernandes Salinas. ---**

----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido aceite a referida candidatura, deliberando por unanimidade proceder-se em conformidade. -----

- **Mail recebido da GAP-CCDR-LVT sem referência e datado de 20/11/2012, registado nestes serviços com o nº 539, em 21/11/2012. -----**

**ASSUNTO: Convite – Sessão Técnica sobre Proposta de Lei 104/XII relativa ao Regime Jurídico das Autarquias Locais e Estatuto das Entidades Intermunicipais, a realizar- no dia 27 de Novembro pelas 15 horas no auditório da CCDR-LVT na Rua da Artilharia um n.º 33 em Lisboa. -----**

----- O executivo tomou conhecimento, tendo estado presente o Presidente o qual informou que o tema em causa já era uma prática nesta Freguesia, referindo-se aos protocolos já existentes com a Câmara Municipal com a delegação de competências.

- **Ofício recebido do Município do Entroncamento Serviço Municipal de Proteção Civil, com referência 0018/2012 e datado de 19/11/2012, registado nestes serviços com o nº 540, em 22/11/2012. -----**

**ASSUNTO: Convocatória para uma reunião a realizar no dia 26 de Novembro pelas 16 horas no Gabinete do Serviço Municipal de Proteção Civil, com o Ponto único: Apreciação e Aprovação do Plano Municipal Emergência para o Entroncamento. -----**

----- O executivo tomou apenas conhecimento, tendo o Presidente informado os elementos, que tinha estado presente. -----

**Ofício recebido da Empresa BIOSCOM, Informática, com a Proposta nº 201211221 e datado de 22/11/2012, registado nestes serviços com o nº 542, em 23/11/2012. -----**

**ASSUNTO: Proposta para um Computador de Secretária, com as seguintes referências: Computador Intel Core I5 3570 3,4 GHZ; Windows 8 Profissional; Kit Teclado e Rato Asus U3500 no valor de 553,00 (quinhentos e cinquenta e três euros) a acrescentar o IVA à taxa em Vigor e com a Garantia de 2 anos. ---**

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade aceitar a referida proposta. -----

- **Ofício recebido do Moto clube “Fenómenos do Entroncamento”, sem referência e datado de 20/11/2012, registado nestes serviços com o nº 543, em 23/11/2012. -----**

**ASSUNTO: Desfile de Pais Natais 2012, onde deram a conhecer que fazia parte do Plano de Atividades para 2012 o Desfile de motares vestidos de “Pais Natais” pelas Escolas do 1.º Ciclo e Jardins de Infância, solicitando um apoio monetário para a aquisição de brindes e guloseimas a entregar a cerca de 1 400 crianças do Concelho. -----**

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade e a exemplo de anos anteriores, a atribuição de 200,00€ (duzentos euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redação dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). Por sugestão do Tesoureiro, que apresentou uma proposta para a aquisição de uma garrafa de vinho do Porto, uma garrafa de sumo e uns bolos ou Bolo Rei, para serem servidos a quando da visita dos “Pais Natais” à sede de Freguesia. Foi deliberado por todos os elementos e pelo Presidente que se procedesse em consonância com a referida proposta. -----

- **Ofício** recebido da Conferência São Vicente Paulo da Paroquia de Nossa Senhora de Fátima, sem referência e datado de 26/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 544, em 26/11/2012. -----

**ASSUNTO: Pedido de Comparticipação para os Cabazes de Natal a serem entregues a famílias carenciadas à semelhança do ano anterior os quais foram entregues a cerca de cento e quarenta famílias.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade a exemplo do ano anterior, participar com a importância de 600,00€ (seiscentos euros) já com IVA incluído à taxa em vigor. -----
- **Mail** recebido da **Empresa GerTIC, Geração das Tecnologias de Informação e Comunicação**, sem referência e datado de 26/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 545, em 27/11/2012. -----

**ASSUNTO: Apresentação da Empresa que promove formação na área da Informática dirigida a um público com idades iguais ou superiores a 45 anos, oferecendo os seus serviços para ministrar na sede de Freguesia cursos, solicitando um contato pessoal para reunião e prestação de esclarecimentos do projeto.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, demonstrando algum interesse na obtenção de mais esclarecimentos sobre o referido projeto, pelo que irá ser agendada uma reunião conjunta. -----
- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes**, sem a referência e datado de 27/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 546, em 27/11/2012. -----

**ASSUNTO: Solicitação de uma candidatura para dar apoio nas Escolas do Município, ao abrigo do “Protocolo de Competências” direcionado a uma beneficiária do Subsídio de Desemprego de nome: Elisabete Maria Dias Fernandes, a qual ira terminar em Janeiro de 2013.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido aceite a referida candidatura, deliberando por unanimidade proceder-se em conformidade antes do final do ano de 2012. -----
- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes**, sem a referência e datado de 26/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 547, em 27/11/2012. -----

**ASSUNTO: Solicitação de uma candidatura para dar apoio na limpeza do Complexo Desportivo Municipal, ao abrigo do “Protocolo de Competências” direcionado a uma beneficiária do Subsídio de Desemprego de nome: Nélia do Rosário Carvalho dos Santos.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido aceite a referida candidatura, deliberando por unanimidade proceder-se em conformidade.-----
- **Mail** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes**, sem a referência e datado de 26/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 548, em 27/11/2012. -----

**ASSUNTO: Solicitação de uma candidatura para dar apoio na Instalação Manutenção e Reparação de Equipamentos elétricos /eletrónicos, ao abrigo do “Protocolo de Competências” direcionado ao beneficiário do Rendimento Social de Inserção de nome: Luis Filipe Lopes.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo sido aceite a referida candidatura, deliberando por unanimidade proceder-se em consonância.-----
- **Ofício** vindo do **Centro de Formação Profissional de Tomar**, sem referência e datado de 19/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 549, em 20/11/2012. -----

**ASSUNTO: Convite para apresentação de proposta para acordo de utilização destinado às ações de Vida Ativa, Ajuste Direto n.º 20125551284, referente ao aluguer de sala.**

----- O executivo tomou conhecimento e, o presidente informou que este acordo de utilização seria uma prorrogação ao acordo celebrado anteriormente, em virtude do curso de Geriatria que se encontrava a decorrer, ocorrendo o seu término em meados de Março. -----

- **Proposta de Fornecimento** recebido da AMSP, Artur Miguel da Silva Pereira, sem referência e datado de 29/11/2012, registado nestes serviços com o n.º 550, em 27/11/2012. -----

**ASSUNTO: Proposta de fornecimento de um vídeo projetor Ex 200 TOP – linha PRO branco no valor de 469,00€ (quatrocentos e sessenta e nove euros); um suporte para pladur c/buchas incluídas no valor de 39,80€ (trinta e nove euros e oitenta cêntimos) e um cabo VGA Gold 15 mts blindado no valor de 52,60€ (cinquenta e dois euros e sessenta cêntimos), no valor total de 561,40€ (quinhentos e sessenta e um euro e quarenta cêntimos), acrescido de IVA à taxa em vigor.**

----- O executivo tomou conhecimento, tendo analisado ponderadamente a respetiva proposta tendo deliberado por unanimidade aceitar, em virtude de haver necessidade de equipar uma nova sala. -----

----- Por fim passou-se ao **Ponto Cinco "Diversos"**. -----

----- O Presidente deu a palavra ao Secretário José David Ribeiro, o qual iniciou por questionar os presentes se estariam recetivos a uma proposta para a atribuição de uma prenda de natal às funcionárias, a exemplo dos anos anteriores e que, o qual gostaria de propor um valor de 100,00€ (cem euros) a cada funcionária e o valor de 60,00€ (sessenta euros) ao funcionário da Câmara Municipal Fernando Riça Morcela, que se tem disponibilizado a estar presente nas reuniões da Assembleia, com o objetivo de assegurar a os equipamentos de som. Os elementos do executivo, aprovaram a referida proposta, tendo sido aceite por unanimidade. Ficou ainda deliberado presentear com uma lembrança de aproximadamente 50,00€ (cinquenta euros) a cada uma das vogais, Felisbela Rolhas e Maria José Lemos bem como 50,00€ (cinquenta euros) a atribuir ao consultor informático, Helder Santos. -----

----- O Presidente anunciou a todos os presentes que se encontrava já afixado o Edital para as inscrições dos brinquedos de natal às crianças carenciadas da Freguesia, a exemplo de anos anteriores, solicitando que fosse marcada uma data para a aquisição dos brinquedos. As vogais, Maria José Lemos e Felisbela Rolhas, disponibilizaram-se para o dia seis de Dezembro, a fim de poderem efetuar as referidas aquisições. -----

----- Referindo-se ao Bairro Frederico Ulrich, o Presidente comunicou que durante a semana de três a sete de Dezembro, seriam demolidas as casas no início da Rua Joaquim Estrela Teriaga, com o objetivo de ser criado um espaço para a edificação de um posto avançado de atendimento para a Polícia Segurança Pública. -----

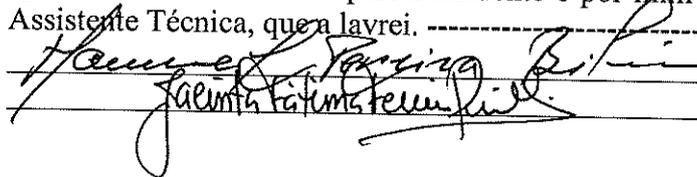
----- O Presidente informou ter efetuado as devidas démarches, a fim de solicitar à Câmara Municipal a vistoria final, com o fim de obtenção da licença de utilização do Edifício da Sede de Freguesia. -----

----- O Secretário da Junta de Freguesia David Ribeiro, pediu a palavra, com a finalidade de propor aos restantes elementos, nomeando a funcionária Jacinta de Fátima Pinheiro, responsável pela execução das atas. O executivo aprovou por unanimidade, comprometendo-se a adquirir um computador e acessórios, bem como uns fones auriculares. Foi ainda deliberado que o local a instalar o equipamento seria a sala de reuniões. -----

----- Por fim o Presidente informou os presentes e, a exemplo de anos anteriores, efectuar-se apenas uma reunião do órgão executivo a qual ficou marcada para o dia dezanove de Dezembro corrente. -----

----- **APROVAÇÃO EM MINUTA:** - "Nos termos do nº 3 do Artº. 92º, da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, com a redacção dada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro", o Executivo deliberou por unanimidade, aprovar em minuta a presente ata, para efeitos imediatos. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e trinta minutos e, para constar, se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro, Assistente Técnica, que a lavrei. -----

  
-----  
-----