

## ACTA Nº 1

----- Aos vinte e oito dias do mês de Outubro do ano de dois mil e nove, pelas dez horas e dez minutos, no edifício sede da freguesia de Nossa Senhora de Fátima, do concelho do Entroncamento, Rua Dr. Francisco Mendes de Brito, nº 5 – Entroncamento, de acordo com o artigo vigésimo quinto da Lei número cento e sessenta e nove, barra noventa e nove de dezoito de Setembro, republicada na Lei número cinco A, barra dois mil e dois, de onze de Janeiro, reuniram pela primeira vez os elementos que constituem o executivo da freguesia de Nossa Senhora de Fátima, do concelho do Entroncamento, eleitos por sufrágio universal e directo, em acto realizado no dia onze de Outubro de dois mil e nove, sob a presidência de Manuel Pereira Bilreiro que declarou aberta a reunião, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- *Ponto Um..... Regime de Funções* -----

----- *Ponto Dois..... Nomeações (Delegação de Competências)* -----

----- *Ponto Três..... Periodicidade de Reuniões* -----

----- *Ponto Quatro..... Distribuição de Funções* -----

----- *Ponto Cinco..... 4ª Alteração ao Orçamento* -----

----- *Ponto Seis ..... Expediente* -----

----- *Ponto Sete ..... Diversos* -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o novo Executivo da Junta de Freguesia. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Rui Jorge Antunes Sacadura -----

----- Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Carlos Alberto Machado -----

-----A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi aprovada por maioria, com a abstenção da Vogal Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas, em virtude de ser o único elemento novo do actual executivo. -----

----- Dando cumprimento ao *Primeiro Ponto da Ordem de Trabalhos – “Regime de Funções”*, o Sr. Presidente informou que após análise ponderada decidiu ficar em efectividade de funções, em regime de meio tempo, ao abrigo do artigo vigésimo sétimo no seu número um, secção III. -----

----- Em relação ao *Segundo Ponto da Ordem de Trabalhos “Delegação de Competências”*, o Senhor Presidente, conforme sua competência, procedeu à distribuição dos cargos do Executivo da Junta de Freguesia, ao abrigo do artigo vigésimo terceiro, no número dois e trigésimo oitavo no número dois, Secção III. Assim, o cargo de Secretário, será desempenhado pelo Primeiro Vogal José David da Silva Ribeiro; o cargo de Tesoureiro foi atribuído ao Segundo Vogal Rui Jorge Antunes Sacadura; Terceiro Vogal Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas; Quarto Vogal Sr. Carlos Alberto Machado.

----- Considerando ainda a necessidade legal de proceder à identificação das pessoas que, no âmbito desta Junta de Freguesia, constarão na ficha bancária, propôs o Sr. Presidente que se deliberasse que essa competência seja distribuída da seguinte forma: as duas assinaturas legalmente exigíveis são sempre a do Tesoureiro, obrigatoriamente, e a de qualquer outro membro do Executivo. Considerando também ainda a necessidade legal de identificar quem, no âmbito deste órgão Executivo tem competência para assinar os atestados, propôs o Sr. Presidente que, para o efeito, são válidas duas assinaturas de

qualquer um dos membros deste Executivo, sendo que obrigatoriamente, uma delas será a do Sr. Presidente, *(excepto em caso de impedimento deste último, situação em que valem quaisquer duas outras assinaturas dos membros do executivo)*. -----

----- Informou ainda que os referidos atestados terão um prazo de vinte e quatro horas para despacho. -----

----- Quanto ao *Terceiro Ponto da Ordem de Trabalhos – Periodicidade de Reuniões*”, o Sr. Presidente fez alusão ao ponto número um do Artigo trigésimo da Lei cento e sessenta e nove, barra, noventa e nove de dezoito de Setembro, com nova redacção introduzida pela Lei número cinco A barra dois mil e dois de onze de Janeiro. Assim, deliberou-se que as Reuniões terão uma periodicidade quinzenal, realizando-se às quartas feiras, na segunda e quarta semanas de cada mês. As reuniões terão lugar no período da manhã com início às dez horas. Ainda neste sentido ficou deliberado que a segunda Reunião de cada mês será publicada de acordo com o Artigo octogésimo quarto, ponto dois da Lei cento e sessenta e nove, barra, noventa e nove de dezoito de Setembro, republicada na Lei número cinco A barra dois mil e dois de onze de Janeiro. O período da realização das reuniões poderá ser sujeito a alterações se o mesmo for deliberado em reunião. -----

----- No que se refere ao *Ponto Quatro – “Distribuição de Funções*”, o Presidente fez referência ao Artigo trigésimo oitavo, ponto três alínea a) da Lei cento e sessenta e nove barra noventa e nove de dezoito de Setembro, republicada na Lei número cinco A barra dois mil e dois de onze de Janeiro; foi deliberado que as actas serão elaboradas por uma funcionária e no seu impedimento pelo Secretário José David da Silva Ribeiro o qual as supervisionará. -----

----- O Presidente continuou no uso da palavra dizendo ser pertinente o assegurar a presença do executivo em actos públicos, para que a Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima esteja sempre representada e assim, dar uma imagem dignificante deste órgão autárquico. A representação será feita pelo Sr. Presidente e, na sua impossibilidade, pelo elemento por si designado. -----

----- Dando cumprimento à ordem de trabalhos, entrou-se no *Ponto Cinco – “4ª Alteração Orçamental”* -----

----- O Tesoureiro, Senhor Rui Sacadura, apresentou a *4ª Modificação Orçamental*, a fim de serem reforçadas as rubricas – **“Estudos, pareceres, projectos e consultoria”**, **“Equipamento de Informática”**, **“Pessoal dos quadros – Regime de função pública”**, **“Subsídio de férias e de Natal”**, **“Horas extraordinárias”** e **“Material de escritório”**. --

----- Assim, a rubrica **01.03.02.02.14 – “Estudos pareceres, projectos e consultoria”**, foi reforçada com **50,00€ (cinquenta euros)**, a rubrica **01.03.07.01.07 – “Equipamento de informática”**, foi reforçada com **2.000, 00€ (dois mil euros)**, a rubrica **02. 01.01.03, “Pessoal dos quadros – Regime de função pública”**, foi reforçado com **785,00€ (setecentos e oitenta e cinco euros)**, a rubrica **02. 01.01.14 “Subsídio de férias e de Natal”**, foi reforçada com **760,00€ (setecentos e sessenta euros)**, a rubrica **02. 01.02.02 “Horas extraordinárias”** foi reforçada com **500,00€ (quinhentos euros)** e a rubrica **02. 02.01.08 “Material de escritório”** foi reforçada com **500,00€ (quinhentos euros)**. Foram subtraídas as importâncias de **500,00€ (quinhentos euros)** e **4.095,00€ (quatro mil e noventa e cinco euros)**, às rubricas **01.03.02.02.25.02 “Festividades da Autarquia”** e **01.03.07.01.09 “Equipamento administrativo”** respectivamente. -----

----- *Em seguida passou-se ao Ponto Sexto da referida Ordem de Trabalhos “Expediente”*. -----

- **Ofício** vindo da **Rede Social – Entroncamento**, com a referência DASE – SP – 23-09-09, Classif: 11.10.03, nº 3758 e datado de 29/09/2009, registado nestes serviços com o nº 451, em 30/09/2009. -----

**ASSUNTO: REDE SOCIAL – Convocatória para Reunião de Plenário do CLASE – Conselho Local de Acção Social do Entroncamento, a realizar no dia 14/11/2009, pelas 10h00, na Sala de Sessões da Câmara Municipal do**

**Entroncamento – 1) Ordem de Trabalhos Parecer do CLAS, sobre a candidatura do Trendirivir ao Programa Escolhas; 2) Outros. -----**

----- O Presidente esteve presente e os restantes membros do executivo tomaram conhecimento. -----

- **Ofício** recebido do **Ministério do Ambiente, Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional CCDRLVT – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo**, com a referência DSAJAL/DAL-000083-2009 – PROCESSO 12.01.05.000001.2006 – NUI – 2009-016048-S e datado de 06/10/2009, registado nestes serviços com o nº 458 em 08/10/2009. -----

**ASSUNTO: Protocolo de Modernização Administrativa da JF de Nossa Senhora de Fátima (Entroncamento) de 2006: análise de 4º pedido de pagamento – Anexo Mapa de Execução nº 197/2006, relativo ao projecto “Instalação Moderna para Bem Servir” registado em 30-09-2009, na base de dados da Direcção Geral das Autarquias Locais. – Pedido de envio dos restantes documentos de despesas bem como do Relatório Final até o dia 10 de Dezembro, para conclusão do referido projecto.** -----

----- O executivo analisou o conteúdo do referido ofício, tendo o Secretário sugerido que fosse elaborado um ofício no sentido de ser pedido dilação do prazo, em virtude de não existir presentemente disponibilidade financeira para investir na aquisição de mobiliário para as actuais instalações. -----

- **Ofício** recebido da **Liga dos Combatentes Núcleo do Entroncamento/Vila Nova da Barquinha**, com a referência nº 01.01/3 e datado de 01/10/2009, registado nestes serviços com o nº 459, em 08/10/2009. -----

**ASSUNTO: Cerimónia do “Dia de Finados” – 2009/11/02 – Convite endereçado ao Presidente para assistir ou fazer-se representar na referida cerimónia a realizar no dia 02/11/2009 no Cemitério do Entroncamento (Junto ao Talhão dos Combatentes), pelas 10h00 c/ ou s/ coroa de flores. Pedido de confirmação até 30/10/2009.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente dado a conhecer aos presentes que iria estar presente na referida cerimónia fazendo-se acompanhar de uma palma de flores. -----

- **Ofício** vindo do **Grupo Recreativo 1º de Outubro de 1911 “PARAFUSO” – Entroncamento – Secção de Pesca**, sem referência e sem data, respectivamente, registado nestes serviços com o nº 461, em 09/10/2009. -----

**ASSUNTO: Pedido de um troféu para evento a realizar no dia 18/10/2009, na Barragem do Bonito.** -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado participar com a importância de 30,00€(trinta euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Ofício** vindo da **Casa do Benfica do Entroncamento**, sem referência e sem data respectivamente, registado nestes serviços com o nº 462, em 09/10/2009. -----

- **ASSUNTO: Pedido de apoio para concluírem as obras de remodelação em curso da actual sede no valor de seis mil euros.** -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, tendo deliberado por unanimidade não participarem com qualquer importância até ao final do ano em curso. -----

- **Ofício** recepcionado nestes serviços, vindo da **SCAFA – Sociedade Cooperativa de Consumo dos Ferroviários e Aderentes, C.R.L. – Entroncamento**, sem referência e datado de 12/10/2009, registado nestes serviços com o nº 463, em 15/10/2009. -----

**ASSUNTO: 96º Aniversário do SCAFA – Torneio de Snooker – 2009 – Pedido de (Troféu, Taça ou Outro) alusivo ao referido evento cujo término está previsto a 15/11/2009.** -----

----- O executivo tomou conhecimento e, a exemplo de anos anteriores, deliberou por unanimidade participar com a importância de 30,00€(trinta euros), já com o IVA incluído, a fim de adquirirem o que lhes aprouver, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5 A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Ofício** recebido nestes serviços da **Liga dos Combatentes – Núcleo do Entroncamento/Vila nova da Barquinha** com a referência 01.01/3 e datado de 12/10/2009, registado nestes serviços com o nº 465, em 15/10/2009. -----

**ASSUNTO: Invocação da PAZ entre as Nações – Cerimónia Comemorativa do 91º Aniversário do “DIA DO ARMISTÍCIO” no dia 11/11/2009 em todo o Território Nacional, através dos seus Núcleos Regionais. Em referência ao Núcleo do Entroncamento/Vila Nova da Barquinha as comemorações terão lugar junto Ao Monumento aos Mortos da I Grande Guerra, em Vila Nova da Barquinha, no qual se encontram sepultados os restos mortais do soldado CURADO, no dia 11/11/2009, Pelas 11h00 – Convite endereçado ao Presidente para assistir ou fazer-se representar na referida cerimónia c/ ou s/ coroa de flores.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente decidido fazer-se representar na pessoa do quarto vogal Carlos Alberto Machado o qual se fará acompanhar de uma palma de flores na referida cerimónia. -----

- **Ofício** vindo da **J.T. Dance Academy – Entroncamento**, com a referencia nº 20, datado de 02/10/2009, registado nestes serviços com o nº 468 em 16/10/2009. -----

**ASSUNTO: Final do Campeonato “Troféu Ribatejo 2009” – Pedido de apoio financeiro para aquisição de medalhas.** -----

----- O executivo analisou o conteúdo do referido ofício, tendo deliberado atribuir a importância de 100,00€(cem euros), para aquisição de medalhas, já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5 A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Mail** proveniente da Firma **“Nestlé Waters Direct Portugal, S.A.”**, recepcionado no dia 19/10/2009, registado nestes serviços com o nº 470, em 19/10/2009. -----

**ASSUNTO: Campanha Nestlé Waters – Pedido de autorização para a apresentação de serviços – Campanha através da qual poderá beneficiar da colocação de uma máquina de água durante uma semana, com o respectivo garrafão de 18,9 litros e uma embalagem de 100 copos. A experiência é totalmente grátis e sem qualquer compromisso.** -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, tendo o Presidente proposto que se indagasse sobre o custo da referida máquina e assim, poderem ponderar sobre a sua aquisição. -----

- **Notificação** vinda da **Polícia de Segurança Pública do Entroncamento – Destinatário: Manuel Pereira Bilreiro, datada de 11/10/2009 – Tipificação – Crimes contra a propriedade (vandalismo gratuito efectuado nos pimenteiros de iluminação no espaço envolvente da Sede da Freguesia, por desconhecidos)**, registada nestes serviços com o nº 473, em 22/10/2009. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Ofício** vindo da **Rede Social – Câmara Municipal**, com a referência DASE – SP-16-10-09 – CLASSIF: 11.10.03 4029, DE 20/10/2009, registado nestes serviços com o nº 476 em 26/10/2009. -----

**ASSUNTO: REDE SOCIAL – Convocatória para a Reunião de Plenário do CLASE – Conselho Local de Acção Social do Entroncamento, a realizar no dia**

**04 de Novembro/2009 pelas 10h00, na Sala de Sessões da Câmara Municipal do Entroncamento – 1) Aprovação do Plano de Acção do 1º Semestre – 2) Outros. -**

----- O executivo analisou o conteúdo do referido ofício, tendo o Presidente dado a conhecer aos presentes, que iria estar presente no referido Plenário. -----

- **Ofício** vindo da **Câmara Municipal do Entroncamento**, com a referência DAU-MF/SS-22/10/2009 – Processo 15246/09 – 4145 e datado de 23/10/2009, registado nestes serviços com o nº 478, em 23/10/2009. -----

**ASSUNTO: DIVULGAÇÃO DOS DADOS DA QUALIDADE DA ÁGUA 3º TRIMESTRE/2009. Pedido de afixação.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado ter sido afixado em devido tempo o referido edital, para conhecimento dos munícipes. -----

- **Ofício** recebido do **Ministério do Ambiente, Ordenação do Território e do Desenvolvimento Regional – CCDRLVT – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo**, com a referência NUI-2009-016850 – Processo 12.01.05.000001.2006 – NUI 2009 – 016850-S 2009/10/22, registado nestes serviços com o nº 480 em 27/10/2009. -----

**ASSUNTO: Protocolo de Modernização Administrativa celebrado em 2006: encerramento a Dezembro de 2009 – De acordo com o estabelecido no nº (s) 2 e 9 do Despacho SEAAL Nº 2/2005, DE 30 DE Maio, uma adequada execução do protocolo de modernização administrativa, com a designação “Instalação moderna para bem servir”, celebrado em 2006, determina a apresentação, junto desta CCDR, dos documentos finais de despesa, bem como do Relatório Final, até ao próximo dia 10 de Dezembro.** -----

----- O executivo tomou conhecimento do conteúdo do referido ofício, deliberando mais uma vez que fosse oficiado aos referidos serviços no sentido de reivindicar prorrogação de prazo do mencionado Protocolo. -----

- **Ofício** recebido do **Núcleo Sportinguista no Entroncamento**, sem referência e datado de 19/10/2009, registado nestes serviços com o nº 481, em 28/10/2009. -----

**ASSUNTO: 3º Torneio de Snooker “JORGE FERREIRA” – Homenagem ao saudoso conterrâneo e também grande Sportinguista “Arquitecto JORGE FERREIRA – a realizar de 24 de Outubro a Dezembro/2009. – Pedido de um Troféu.** -----

----- O executivo tomou conhecimento do referido pedido, tendo deliberado por unanimidade conceder a importância de 30,00€ já com o IVA incluído, para a aquisição de um troféu, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5 A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

----- *Por fim passou-se ao Sétimo e último ponto da ordem de trabalhos “Diversos”.* -----

----- O Presidente iniciou a sua intervenção referindo-se ao Regulamento de Taxas dizendo que o mesmo dever-se-ia de manter tal qual estava, até ao final do ano em curso, obtendo a concordância dos restantes membros do executivo. O Tesoureiro concluiu referindo que a inflação no momento actual se encontrava negativa e, por tal motivo não concordava com quaisquer aumentos a nível de taxas. -----

----- Em seguida o Presidente referiu-se à limpeza das instalações a qual não se estaria a efectuar da melhor maneira por parte da Empresa contratada. Assim, manifestou a vontade de contratar um POC subsidiado, para limpeza a tempo inteiro. -----

----- O mesmo mostrou disponibilidade para envidar esforços junto do Instituto de Emprego e Formação Profissional, a fim de efectuar a referida contratação. -----

----- Para terminar o Presidente informou os presentes que, pelas quinze horas e trinta minutos ir-se-ia realizar uma reunião conjunta, com os Engenheiros e Projectista responsáveis pela Construção da Sede da Freguesia, apelando à presença dos membros do executivo que mostrassem disponibilidade. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e trinta minutos e para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Técnica, que a lavrei. -----

---

---