



Junta de Freguesia

ATA Nº 1

-----Aos quinze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um realizou-se a reunião Ordinária do Órgão Executivo da Freguesia, na sala de reuniões, sita na Rua Dr. Francisco Mendes de Brito, número três - A - Entroncamento, sob a presidência de Ezequiel Soares Estrada, que declarou aberta a sessão pelas dezanove horas, com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

----- Ponto Um: Regime de Funções; -----

----- Ponto Dois: Nomeações (Delegação de Competências); -----

----- Ponto Três: Distribuição de Funções; -----

----- Ponto Quatro: Periodicidade de Reuniões; -----

----- Ponto Cinco: Apreciação e Deliberação da Correspondência; -----

----- Ponto Seis: Informação do Presidente e Outros Assuntos. -----

----- À hora da abertura dos trabalhos encontravam-se presentes todos os membros do Órgão Executivo da Freguesia: -----

Presidente – Ezequiel Soares Estrada; -----

Vogal – Manuel António Simões Martins; -----

Vogal – Isabel Maria da Fonseca Gonçalves Vieira Campaniço; -----

Vogal – João Manuel Marques Fernandes; -----

Vogal – Ana Maria Romano Lomba. -----

Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos passou-se de imediato ao primeiro ponto: -----

----- Ponto Um: Regime de Funções; -----

----- O Presidente Ezequiel Estrada informou que, após refletir e analisar ponderadamente, decidiu assumir a responsabilidade como Presidente presente vinte e quatro horas por dia ao serviço da Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima. No entanto, pretende continuar a usufruir da sua aposentação Caixa Geral de Aposentações (CGA) pelo que, irá optar pelo Regime de Meio Tempo, sendo este facto comunicado oportunamente à CGA e à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL). -----

-----Ponto Dois: Nomeações (Delegação de Competências); -----

-----O Presidente procedeu à distribuição dos cargos da Junta de Freguesia, a saber: -----



FREGUESIA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA - CONCELHO DO ENTRONCAMENTO

Primeiro Vogal – Tesoureiro – Manuel Martins; -----

Segunda Vogal - Secretária - Isabel Campaniço; -----

Terceiro Vogal – João Fernandes; -----

Quarta Vogal – Ana Lomba. -----

-----No âmbito dos procedimentos de tesouraria foi decidido sob proposta do Presidente, Ezequiel Estrada, que as duas assinaturas legalmente exigíveis para fazer movimentos bancários (transferências bancárias e cheques) fossem do Tesoureiro, do Presidente e da Secretária. No entanto, sempre que presentes o Tesoureiro e o Presidente serão estes a efetuar as referidas assinaturas. -----

----- Foi deliberado que as Atas serão elaboradas por uma funcionária e, na sua ausência, pela Secretária do Órgão Executivo, Isabel Campaniço. -----

-----Ponto Três: Distribuição de Funções; -----

-----No que se refere à distribuição de funções ficou o seguinte: -----

Função de Tesoureiro: irá assumir a responsabilidade pela guarda de valores, Tesoureiro, gestão de contas bancárias, participação na elaboração e gestão do Orçamento e Plano Plurianual de Investimentos (PPI), supervisão do inventário e respetiva atualização, na colaboração de atividades e iniciativas relacionadas com movimentos de Jovens, acompanhar projetos de interesse para a Freguesia, acompanhamento de visitas apoiadas pela Freguesia e organização interna, sendo-lhe atribuído o meio tempo e o facto comunicado à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL). -----

Função da Secretária: terá a função de supervisionar a elaboração das Atas e na ausência da funcionária deverá elaborá-las, terá também, a responsabilidade de supervisionar a informação veiculada para o exterior, nomeadamente, o Boletim Informativo-Gazeta, bem como irá participar na elaboração do Orçamento e do PPI. -----

Função do Terceiro Vogal: irá assumir as responsabilidades relativas aos pareceres técnicos inerentes ao Urbanismo e Meio Ambiente e irá colaborar na elaboração do Orçamento e do PPI. -----

Função do Quarto Vogal: irá assumir as responsabilidades de coadjuvar o Tesoureiro e a Secretária no que for considerado pertinente, bem como colaborar na elaboração do Orçamento e do PPI -----

Nesta continuidade, refere-se que as situações acima mencionadas poderão ser sujeitas, num futuro, a alterações caso se entenda pertinente. -----



Mais se refere, que compete ao Presidente da Junta de Freguesia proceder à distribuição de funções pelos Vogais que a compõem e designar o seu substituto, para as situações de faltas e impedimentos, o que fará oportunamente. -----

----- Ponto Quatro: Periodicidade de Reuniões; -----

----- O Presidente da Junta de Freguesia, Ezequiel Estrada, propôs ao Executivo que as reuniões se efetuassem com uma periodicidade quinzenal, a realizar nas segundas e quartas semanas do mês, às terças-feiras, pelas dezasseis horas. No entanto, estas poderão estar sujeitas a alteração do horário, sendo que quando exista alteração do dia de realização terão de ser publicitadas conforme o estipulado na Lei. -----

----- Esta proposta foi aceite, por unanimidade, tendo-se decidido que a reunião pública terá lugar na segunda sessão quinzenal – quarta terça-feira de cada mês. -----

----- O Presidente sugeriu ao Executivo que, tendo em vista a economia material e a facilidade de acesso ao expediente rececionado pelos Serviços da Freguesia, que este deverá ser encaminhado, sempre que possível, atempadamente para a reunião do Executivo por correio eletrónico, em formato de PDF e/ou no suporte de Gestão Documental. -----

----- As atas serão enviadas, via correio eletrónico, para leitura prévia para o Presidente e Vogais, por forma a serem lidas, verificadas e posteriormente aprovadas. -----

----- Ponto Cinco: Apreciação e Deliberação da Correspondência; -----

O Órgão Executivo entendeu verificada a não urgência dos assuntos apresentados para a presente reunião, tendo estes sido remetidos para a próxima reunião. -----

O Órgão Executivo da Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima - Entroncamento, tomou conhecimento e procedeu em conformidade relativamente aos documentos abaixo descritos. -----

Terceiro Ponto da Ordem de Trabalhos: -----

Doc. n.º 792, 28/09/2021, S/Ref. Emílio Carlos Alves Afonso; -----

Assunto – Requerimento para concessão de apoio à medicação; -----

Doc. n.º 793, 30/09/2021, S/Ref. CAVI – Centro de Apoio à Vida Independente; -----

Assunto – Pedido de utilização do auditório para atendimento no dia 30/09/2021, pelas 15H30m; -----

Doc. n.º 794, 30/09/2021, S/Ref. CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens; -----

Assunto – Apoio concedido a família carenciada e acompanhada pela CPCJ, no pagamento de 3 bilhetes de transportes públicos para a Bobadela; -----

Doc. n.º 795, 01/10/2021, S/Ref. CME – Câmara Municipal do Entroncamento; -----

Assunto – Nota Informativa n.º 390 - IMT - Pedidos de apoio SIPOL/IMT online mediado; -



FREGUESIA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA - CONCELHO DO ENTRONCAMENTO

- Doc. n.º 796, 01/10/2021, S/Ref. Centro Hospitalar Médio Tejo, E.P.E.; -----
Assunto – Pedido de apoio para funeral social de indigente recenseado na Freguesia; -----
- Doc. n.º 797, 01/10/2021, S/Ref. CLAC – Clube de Lazer, Aventura e Competição; -----
Assunto – Convite - Entrega de prémios CN mass start em Orientação, no dia 3 de outubro, no Parque permanente de Escutismo pelas 14,30 h; -----
- Doc. n.º 798, 01/10/2021, S/Ref. CME – Câmara Municipal do Entroncamento; -----
Assunto – Ano letivo 2021/2022 - Bolsas de Estudo a alunos do Ensino Superior - Abertura de candidaturas; -----
- Doc. n.º 799, 01/10/2021, S/Ref. DGAL – Direção geral das Autarquias Locais; -----
Assunto – Circular referente - Lei n.º 4-B/2020, de 6 de abril - Medidas de combate aos efeitos da pandemia da Covid-19; reporte de setembro 2021, por classificação económica; --
- Doc. n.º 800, 06/10/2021, S/Ref. CME – Câmara Municipal do Entroncamento; -----
Assunto – Nota Informativa n.º 391 - AMA - referente à aplicação ID.Gov.pt; -----
- Doc. n.º 801, 06/10/2021, S/Ref. DGAL – Direção geral das Autarquias Locais; -----
Assunto – Informação relativa ao SIIAL - Carregamento de dados "Recursos Humanos (trimestral)" - 3º trimestre de 2021; -----
- Doc. n.º 802, 06/10/2021, S/Ref. ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias; -----
Assunto – Informação referente ao programa literacia digital - Tudo o que precisa saber sobre banca online com Inscrições abertas; -----
- Doc. n.º 803, 07/10/2021, S/Ref. CME – Câmara Municipal do Entroncamento; -----
Assunto – Dão conhecimento do pedido Parecer Prévio de Execução de Ramal Domiciliário Rua Elias Garcia nr.133 – Entroncamento, Rua Martim Moniz n.º. 18 – Entroncamento; ----
- Doc. n.º 804, 07/10/2021, S/Ref. Grupo Pinto & Cruz; -----
Assunto – Pedido de renovação da inspeção periódica do Elevador; -----
- Doc. n.º 805, 07/10/2021, S/Ref. ADSE – Instituto Público de Gestão Participada; -----
Assunto – Comunicação de alteração de procedimentos no pagamento de Notas de Reembolso de Capitação; -----
- Doc. n.º 806, 07/10/2021, S/Ref. E.K.E. – Escola de Karaté do Entroncamento; -----
Assunto – Solicitam o empréstimo de 12 suportes/pinos delimitadores, para o evento da GALA AEKE 5 Anos; -----
- Doc. n.º 807, 07/10/2021, S/Ref. Liga dos Combatentes – Núcleo do Entroncamento; -----
Assunto – Convite para a cerimónia do Dia de Finados - 2021 a realizar no dia 02/11/2021 pelas 10 horas no cemitério do Entroncamento; -----

Handwritten signature

Handwritten signature



FREGUESIA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA - CONCELHO DO ENTRONCAMENTO

----- Deu-se entrada no último Ponto da Ordem de Trabalhos: Informação do Presidente e Outros Assuntos; -----

----- O Órgão Executivo entendeu que na sede de Freguesia, designadamente no posto de trabalho ou em situação de devido distanciamento pode-se optar por não usar máscara de proteção, sendo necessário sempre que se ande em circulação ou no atendimento ao público. -----

----- Foi proposto pelo Presidente a aprovação da Ata em minuta, nos termos do número três do artigo nonagésimo segundo, da Lei número cento e sessenta e nove, barra noventa e nove de dezoito de setembro, com a redação atual, a fim de produzir efeitos imediatos, o que foi aprovado por unanimidade. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Ezequiel Estrada, deu por encerrada a reunião pelas vinte e uma horas e quarenta e cinco minutos. Para constar, se lavrou a presente Ata que, depois de lida e aprovada, irá ser assinada pelo Presidente, por mim, Isabel Campaniço, Secretária do Órgão Executivo, que a lavrei e todos os presentes. -----

Ezequiel Soares Estrada
Isabel Campaniço de Fonseca G. Vieira Campaniço
Manuel Manuel Fernandes
Thomaz