

ACTA N° 04

----- Aos vinte e três dias do mês de Fevereiro do ano de dois mil e onze, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram nove horas e quarenta minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- *Ponto Um* *1ª Modificação Orçamental* -----

----- *Ponto Dois* *Expediente* -----

----- *Ponto Três* *Diversos* -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros do executivo da Junta de Freguesia. -----

----- Presidente – Manuel Pereira Bilreiro -----

----- Secretário – José David da Silva Ribeiro -----

----- Tesoureiro – Carlos Alberto Machado -----

----- Vogal – Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Vogal – Maria José Margarido Vaqueiro Lemos. -----

----- A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi *aprovada por unanimidade*. -----

----- Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos entrou-se de imediato no *Primeiro Ponto* da Ordem de Trabalhos “*1ª Modificação Orçamental*”. -----

----- O Tesoureiro Carlos Alberto Machado, apresentou a *1ª Modificação Orçamental*, afim de serem reforçadas as seguintes rubricas: *rubrica 01.03.02.01.19 “Artigos honoríficos e de decoração”*, na importância de 1 300,00€ (mil e trezentos euros) e *rubrica 01.04.01.02.02, “Horas extraordinárias”*, na importância de 300,00€ (trezentos euros). Foi subtraída a importância de 1 600,00€ (mil e seiscentos euros) à rubrica *01.04.01.01.03 “Pessoal dos quadros – Regime de função pública”* a fim de reforçar as acima referidas. -----

----- Depois da explanação e justificação apresentada pelo tesoureiro, sobre a revisão acima descrita foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

----- Em seguida passou-se ao *Segundo Ponto Expediente*. -----

- **Ofício** recebido da **Associação Filarmónica e Cultural do Entroncamento**, com a referência n° 08/2011 e datado de 09/02/2011, registado nestes serviços com o n° 63, em 11/02/2011. -----

ASSUNTO: Comemoração do 27º Aniversário da Associação Filarmónica e Cultural do Entroncamento – Convite a fim de assistirem ao Concerto do 27º Aniversário que terá lugar no dia 20/02/2011, na sala de concertos do Pavilhão Gimnodesportivo, pelas 16h00. -----

----- O executivo tomou conhecimento, lamentando a falta de disponibilidade por parte de qualquer dos membros do órgão executivo, a fim de ter participado na referida Comemoração. -----

- **Ofício** vindo da **ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias**, com a referência CEC/MHB/323/2011 e datado de 10/02/2011, registado nestes serviços com o n° 64 em 11/02/2011. -----

ASSUNTO: Procedimento Concursal/Candidato militar – Parecer emitido pela Jurista Dr. Maria Helena Bagão – síntese: (Desta forma, o candidato no caso de ser seleccionado (classificação positiva na lista de ordenação final), com contrato a termo poderá ter preferência em situações de igualdade de valoração, para posto de trabalho para tempo indeterminado, nos termos do art. 35º n° 1 al. A) da Portaria 83-A/2009 e art. 99º n° 1 do Anexo I – Regime da Lei 59/2008, de 11 de Setembro). -----

----- O executivo tomou conhecimento do parecer emitido, tendo o Presidente informado que após a recepção nos nossos serviços, foi o mesmo reenviado para o Júri do Concurso a fim de poderem dar continuidade ao mesmo. -----

- **Ofício** recebido da **Fundação CEFA – Centro de Estudos e Formação Autárquica**, sem referência e sem data respectivamente, registado nos nestes serviços com o nº 65, em 11/02/2011. -----

ASSUNTO: Envio de Questionário a fim de preenchimento e devolução até ao dia 15/03/2011 para o CEFA, através de e-mail: (Com a publicação do D.L. nº 98/2009, de 28 de Abril, a ANAFRE passou a integrar o CEFA, não só como parceira Institucional, mas também com responsabilidade na Gestão e Administração da Instituição, a qual ter por fim contribuir para o aperfeiçoamento e a modernização da administração autárquica, através de formação dos seus agentes). -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado que em tempo oportuno, o referido questionário foi devidamente preenchido e devolvido aos serviços respectivos. -----

- **Ofício** recebido da **DGAL – Direcção-Geral das Autarquias Locais**, com a referência nº 010 (10.02.02)/DFL – Ofício-Circular 356-2011, datado de 08/02/2011, registado nestes serviços com o nº 68, em 16/02/2011. -----

ASSUNTO: Fundo de Financiamento das Freguesias – 2011 – Envio de Certidão de receita ano de 2010. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento. -----

- **Ofício** recebido da **Escola Superior de Gestão de Tomar**, sem referência e datado de 09/02/2011, registado nestes serviços com o nº 69 em 16/02/2011. –

ASSUNTO: Solicitar a possibilidade da aluna finalista da Licenciatura em Administração Pública – nº 9796 – Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro, poder realizar, no período compreendido entre 21 de Fevereiro e 20 de Maio de 2011, na Autarquia que V^a. Exa. dirige, um projecto intitulado “Arco Íris” o qual tem como objectivo o apoio social de crianças de etnia cigana e de crianças provenientes de famílias muito carenciadas, o qual será desenvolvido, depois de obtida a concordância de V^a. Exa. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade anuir à referida solicitação e, para constar, deverá ser oficiado à Escola Superior de Gestão de Tomar, comunicando a supracitada deliberação. -----

- **Mail** recepcionado nestes serviços, de **Cláudia Oliveira – aluna do 3º ano – Mestrado em Ciências Farmacêuticas na Faculdade de Farmácia da Universidade de Coimbra, (residente da Freguesia de S. João Baptista) e aluna fitada do 3º ano residente na Rua António Botto, nº 12 – 2330-067 – entroncamento, Freguesia Nossa Senhora de Fátima eleitor nº 24 343**, sem referência e datado de 15/02/2011, registado com o nº 70, em 16/02/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de donativo para espaço publicitário em carro alegórico – “Queima das Fitas”: anexo mapa com os respectivos valores: (1/8 página A5 = 30,00€, 1/4 página A5= 55,00€, 1/2 página A5 =110,00€, 3/4 página A5 = 150,00€e 1 página A5 = 200,00€ -----

- ----- O executivo analisou detalhadamente o referido ofício, deliberando por unanimidade comparticipar a exemplo de pedidos análogos no pagamento de 1/8 de página A5 correspondente à importância de 30,00€ (trinta euros), já

com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l).-----

- **Ofício** recebido da **ARSLVT – Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I.P.**, com a referência nº 000068 – 03/2011 e datado de 11/02/2011, registado nestes serviços com o nº 71, em 01/02/2011. -----
ASSUNTO: Cedência de dois espaços a fim de possibilitar a realização de aulas teóricas e práticas, nos seguintes horários: 2ª, 4ª e 6ª feiras das 14h00 às 17h00.
Para as aulas teóricas será necessário utilizar o auditório com equipamento audiovisual (computador e projector) e para as aulas práticas a sala sem mobiliário que se encontra no 1º andar para colocar o material necessário (colchões e rolos da nossa responsabilidade) sendo igualmente de fácil acesso. ---
 ----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado por unanimidade aceder ao referido pedido, desde que sejam ajustados os horários aos pedidos já existentes. ----
- **Mail** recebido do **Governo Civil de Santarém**, sem referência e datado de 17/02/2011, registado nestes serviços com o nº 72, em 18/02/2011. -----
ASSUNTO: Pedido de nomes dos membros (femininos) que compõem actualmente o órgão executivo e órgão deliberativo da Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima – A referida solicitação prende-se com as comemorações do “Dia da Mulher”, a levar a efeito pelo Governo Civil, pretendendo homenagear as mulheres Autarcas do Distrito. -----
 ----- O executivo tomou apenas conhecimento em virtude de após a recepção do referido pedido ter-se agido em conformidade. -----
- **Ofício** recebido da **Câmara Municipal do Entroncamento**, com a referência 537 e datado 15 de Fevereiro de 2011, registado nestes serviços com o nº 73, em 18/02/2011. -----
ASSUNTO: Atribuição de subsídio para visita de estudo – “No âmbito das competências da Autarquia ao nível da Educação, compete à Câmara Municipal, de acordo com o artigo 64º/4/I da Lei nº 169/99 de 18 de Fevereiro, alterada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro, apoio à Acção Social Escolar e às actividades complementares no âmbito dos Projectos Educativos” – Assim depois de analisados os pedidos de subsídios a alunos Escalão A e B, para a Visita de Estudo à Kidzania, em Lisboa, informam que em reunião decorrida a 07/02/2011, autorizaram atribuir todas as verbas solicitadas pelas Escolas nº 2 e nº 4, num total de 1 507,00€(mil quinhentos e sete euros), sendo 1 144,00€(mil cento e quarenta e quatro euros para os alunos subsidiados da Escola nº 2 e 366,00€(trezentos e sessenta e seis euros) para ao alunos subsidiados da Escola nº 4. Dado conhecimento ao Agrupamento “Alpha”. -----
- ----- O executivo tomou conhecimento e, tendo em conta a deliberação tomada na reunião do dia *dez de Fevereiro de dois mil e onze (Acta nº 3)*, onde o executivo tinha deliberado por unanimidade *comparticipar com a importância de 200,00€ (duzentos euros), ficou a mesma sem efeito, em virtude de estar implícita na visita de estudo acima descrita onde a Câmara Municipal assumiu a participação na sua totalidade.* -----
- **Mail** recebido da **“Casa do Benfica no Entroncamento”**, sem referência e datado de 23/02/2011, registado nestes serviços com o nº 77, em 23/02/2011. -----
ASSUNTO: Torneio de Snooker da Amizade e Mundial de Sueca Inter Casa do Benfica – Pedido de apoio para troféu e lembranças a fim de presentear cerca de 150 participantes nos dois eventos. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento ficando pendente a atribuição de qualquer troféu para o Torneio de Snooker da Amizade, em virtude de se constar que o mesmo detém contornos duvidosos. Assim foi deliberado por unanimidade uma reunião conjunta com o Presidente da referida “Casa do Benfica”, a fim do mesmo prestar

esclarecimentos adicionais e posteriormente poderem decidir qual a comparticipação por parte da Junta de Freguesia para os respectivos eventos. -----

----- Por fim passou-se ao **Ponto Dois** “***Diversos***”. -----

----- O Presidente usou da palavra informando os presentes que o Programa CEI + correspondente ao funcionário Dionísio Manuel Vieira Melão, (trabalhador na Habitação Social), estava a atingir o seu término pelo que, ter-se-ia de elaborar e apresentar uma nova candidatura, para a admissão de um novo funcionário. -----

----- Continuou no uso da palavra referindo-se à avaliação das funcionárias assim como ao assunto relacionada com as férias, delegando na pessoa do Secretário a organização dos referidos processos. -----

----- Em seguida referiu-se ao Processo Concursal, informando os presentes que a publicação do Aviso da Audiência dos Interessados, tinha sido publicado em D.R. à presente data e em simultâneo, foi também afixada a lista dos excluídos em local visível “Mupy” frente ao edifício da Junta de Freguesia, bem como no site da Freguesia, conforme o estipulado por Lei a fim de constar. -----

----- Deu também a saber que o Inventário já se encontrava a ser actualizado, a fim de fazer parte como Ponto de Ordem de Trabalhos na reunião da Assembleia de Freguesia, a realizar no próximo mês de Abril para respectiva apreciação. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e quarenta minutos e para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Técnica, que a lavrei. -----
