

ACTA Nº 09

----- Aos doze dias do mês de Maio do ano de dois mil e onze, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e quinze minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um Expediente** -----

----- **Ponto Dois Diversos** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros do executivo da Junta de Freguesia. -----

----- Presidente – Manuel Pereira Bilreiro -----

----- Secretário – José David da Silva Ribeiro -----

----- Tesoureiro – Carlos Alberto Machado -----

----- Vogal – Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Vogal – Maria José Margarido Vaqueiro Lemos. -----

----- A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

----- Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos entrou-se de imediato no **Primeiro Ponto “Expediente”** -----

- **Ofício** recebido da **Comissão de Finalistas da ESC – Entroncamento – Aluna: Joana Medinas Fernandes** – contacto telemóvel 912620716 e cf.es.2010@hotmail.com, sem referência e datado de 28/02/2011, registado nestes serviços com o nº 191, em 29/04/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de Participação para o tradicional “Baile de Finalistas a realizar no dia 07/05/2011, pelas 20h00. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado participar com a importância de 100,00€(cem euros) já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Fax** recebido do **Sindicato dos Enfermeiros Portugueses – Delegação de Santarém**, sem referência e datado de 28/04/2011, registado nestes serviços com o nº 192, em 29/04/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de autorização para a utilização de uma sala para uma reunião sobre Reorganização dos Cuidados de Saúde Primários e Carreira de Enfermagem com todos os enfermeiros Chefes e Coordenadores de Unidades Funcionais dos ACES do Distrito de Santarém, no dia 14/05/2011, das 9h30m às 13h00. Pedido da utilização do Data Show. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade aceder ao referido pedido o qual será pago de acordo com o respectivo regulamento de taxas em vigor. -----

- **Mail** recebido do **União Futebol Entroncamento**, sem referência e datado 30/04/2011, registado nestes serviços com o nº 195, em 03/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de apoio para a realização de dois eventos: Dia 7 de Maio de 2011 – I Grande Noite de Fados; Dia 10 de Junho de 2011 – Torneio Cidade Ferroviária. -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado por unanimidade participar com a importância de 150,00€(cento e cinquenta euros) já com

o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l) e ainda um Guião alusivo à Freguesia a fim de presentear as dezoito equipas participantes respectivamente. -----

- **Ofício** recebido da **Câmara Municipal de Constância**, com a referência nº GIRP-7.7.2.1 e datado 29/04/2011, registado nestes serviços com o nº 196, em 03/05/2011. -----

ASSUNTO: Festa da Nossa Senhora da Boa Viagem/Agradecimento – Envio de um CD com imagens dos acontecimentos inerentes ao referido evento. Agradecimento pela participação por parte da Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima. -----

----- O executivo tomou conhecimento, congratulando-se com o agradecimento formulado. -----

- **Ofício** recepcionado nestes serviços vindo da **DGAI – Direcção Geral de Administração Interna**, sem referência e datado de 02/05/2011, registado nestes serviços com o nº 197, em 03/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de colaboração na divulgação dos panfletos de meios de Consulta e Apoio ao Eleitor, nas próximas eleições da Assembleia da República no dia 05/06/2011. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, em virtude de terem sido afixados nos locais próprios de estilo em tempo oportuno. -----

- **Mail** recebido da **Empresa “Balões Festa”**, sem referência e datado de 03/05/2011, registado nestes serviços com o nº 198, em 03/05/2011. -----

ASSUNTO: Orçamento de 5000 a 9900 Balões ref. Al-20 imp. 1 cor 1 face 54,00€(cinquenta e quatro euros); Gravura 28,00€(vinte e oito euros); Aos preços descritos será acrescido o IVA à taxa de 23%; Prazo de entrega: 5 dias úteis; Condições de pagamento: 30 dias; Entrega por transportadora com respectivos portes. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade que fossem adquiridos 2.500 balões no valor de 178,00€(cento e setenta e oito euros), mais o IVA à taxa de 23%, num total de 218,94€(duzentos e dezoito euros e noventa e quatro cêntimos). -----

- **Mail** recebido de **Ana Ferreira – Empresa “Games and Fun”**, sem referência e datado de 04/05/2011, registado nestes serviços com o nº 204, em 06/05/2011. -----

ASSUNTO: Envio de factura relacionado com a aquisição de bolas “Associação Desportiva da Cidade Ferroviária do Entroncamento”, para liquidação. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, em virtude da referida factura ter sido liquidada em devido tempo. -----

- **Ofício** recebido da **Associação de Patinagem do Ribatejo**, com a referência nº 054/2011 e datado de 03/05/2011, registado nestes serviços com o nº 205, em 04/05/2011. -----

ASSUNTO: Agradecimento pela participação prestada pela Junta de Freguesia; em anexo factura para liquidação. -----

----- O executivo tomou conhecimento, manifestando reconhecimento pelo agradecimento exposto. No respeitante à factura, foi a mesma liquidada em tempo oportuno. -----

- **Ofício** recebido do **CLAC – Instituição de Utilidade Pública**, com a referência nº 182/11 e datada de 20/04/2011, registado nestes serviços com o nº 206, em 06/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de apoio para o XVIII TORNEIO DE NATACÃO CIDADE DO ENTRONCAMENTO, a realizar no dia 04/06/2011. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade participar o referido evento com a importância de 150,00€(cento e cinquenta euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l) e ainda um Guião alusivo à Freguesia a fim de presentear as vinte equipas participantes. Assim, deliberam ainda que fosse oficiado à referida Associação, solicitando à mesma o número efectivo das equipas que participarão na referida ocorrência. -----

----- Respondendo ainda ao solicitado pela Associação, sobre a autorização da utilização do logótipo (Brasão) da Freguesia no cartaz publicitário do evento, o executivo deliberou por unanimidade a exemplo de anos anteriores, aceder à referida solicitação. -----

- **Proposta vinda da Empresa “COMPETIR” Formação e Serviços. S.A.,** sem referência e datada de 05/05/2011, registado nestes serviços com o nº 207, em 05/05/2011. -----

ASSUNTO: Proposta de Prestação de Serviços de Segurança Higiene e Saúde no Trabalho, de acordo com a legislação em vigor (Lei 102/2009 de 10 de Setembro) válida por 90 dias; Preços: -----

- 1º Medicina no Trabalho Pacote 1 – 40€por pessoa = 120,00€ -----

- 2º Medicina no Trabalho Pacote 2 – 25€por pessoa = 105,00€IVA incluído. ---

- 3º Higiene e Segurança no Trabalho Conforme o descrito 3.2 – 75,00€, acrescido do IVA à taxa legal em vigor, num total de 92,25€ -----

----- O executivo analisou ponderadamente a referida Proposta, deliberando por unanimidade aderir a dois Pacotes, a saber: -----

- 1º Medicina no Trabalho Pacote 1 – 40€por pessoa = 120,00€ -----

- 3º Higiene e Segurança no Trabalho Conforme o descrito 3.2 – 75,00€, acrescido do IVA à taxa legal em vigor, num total de 92,25€ -----

- **Ofício recebido da Escola Secundária com 3º Ciclo do Entroncamento,** com a referência nº 000251 e datado de 29/04/2011, registado nestes serviços com o nº 208, em 06/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de participação a fim de financiar a viagem de dois alunos os quais se irão deslocar a Itália de 20 a 27 de Maio na cidade de Torentino, para participarem no Campeonato do Mundo de Orientação, a nível do Desporto Escolar. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade participar com a importância de 100,00€(cem euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l). -----

- **Mail recebido da Câmara Municipal do Entroncamento – Secção dos Serviços Sociais, na pessoa da Dr.ª Rita Rafael,** sem referência e datado de 05/05/2011, registado nestes serviços com o nº 210, em 06/05/2011. -----

ASSUNTO: À semelhança de anos anteriores, solicitam a cedência de um bolo com 25 kg, para o “Dia Municipal do Idoso”, a realizar no dia 20/05/2011, pelas 12h00, no Pavilhão Municipal. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade aceder ao referido pedido, mas com um bolo de 20 kg. -----

- **Mail recebido da Presidente da Assembleia Municipal,** sem referência e datado de 03/05/2011, registado nestes serviços com o nº 211, em 06/05/2011. -----

ASSUNTO: Convocatória para o Presidente estar presente na sala da Assembleia Municipal, para a realização do processo de selecção dos candidatos a bolseiros, nos termos do nº 1 do Artº 5º da Lei nº 22/99, de 21 de Abril. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado que tinha estado presente na referida reunião. -----

- **Mail** recebido do **responsável-geral do PPV – Luís Botelho Ribeiro**, sem referência e sem data, respectivamente, registado nestes serviços com o nº 213, em 11/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de informação sobre o local, data e hora para a reunião da escolha dos membros das secções de voto, em conformidade com a Lei 14/79, artigo 47º nº 1. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, em virtude de ter sido dada resposta após a recepção do referido Mail. -----

- **Mail** recebido de **Cidália Ventura vendedora de produtos de cosmética da “Oriflame”**, sem referência e datado de 07/05/2011, registado nestes serviços com o nº 214, em 09/05/2011. -----

ASSUNTO: Solicita o aluguer do auditório para o dia 07/05/2011, das 16h30m às 18h30m. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade aceder ao referido pedido de acordo com o pagamento expresso no regulamento existente. -----

- **Mail** recebido do **CDS-PP – Partido Popular no Entroncamento**, sem referência e datado de 09/05/2011, registado nestes serviços com o nº 215, em 09/05/2011. -----

ASSUNTO: Solicitação de uma audiência para apresentação de cumprimentos.

----- O executivo tomou conhecimento, aguardando que nos seja informado por parte do referido, uma data que esteja de acordo com a disponibilidade do órgão executivo. -----

- **Ofício** recebido da **Associação de Pais da Sala “Quintal dos Pequenos” – Centro Social Paroquial do Entroncamento**, sem referência e datado de 05/05/2011, registado nestes serviços com o nº 216, em 11/05/2011. -----

ASSUNTO: Pedido de apoio a fim de presentear seis pessoas que a título gratuito irão animar o evento denominado “Prova de Sopas”, a realizar no dia 22 de Maio corrente, destinando-se à angariação de fundos ao pagamento da viagem de finalistas das crianças pertencentes ao “Quintal dos Pequenos”. -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado por unanimidade conceder seis medalhas alusivas à Freguesia. -----

- **Mail** recebido da **Escola Secundária com 3º Ciclo do Entroncamento**, sem referência e datado de 11/05/2011, registado nestes serviços com o nº 221, em 16/05/2011. -----

ASSUNTO: Solicitação de parecer emitido pelo órgão executivo da Freguesia Nossa Senhora de Fátima, visando formalizar as candidaturas pedagógicas dos cursos de Educação e Formação de Adultos (EFA), constantes da Oferta da Escola para o próximo ano lectivo e respeitante aos interesse dos mesmos, no âmbito do concelho e da região. Cursos denominados: -----

- **Curso EFA Básico, Dupla Certificação, de Assistente Administrativo (nível 2 de formação).** -----

- **Curso EFA Secundário, Dupla Certificação, de Técnicas Administrativas (nível 4 de formação).** -----

- **Curso EFA Secundário, Dupla Certificação, de Informática – Sistemas (nível 4 de formação).** -----

----- Em virtude da sujeição de cumprimento de prazos no que concerne às candidaturas as quais deverão de ser inseridas até ao dia 16/05/2011, pedem a máxima urgência no envio dos referidos Pareceres. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade conceder **Parecer Favorável** aos três Cursos acima descritos. -----

----- Por fim passou-se ao ***Ponto Dois “Diversos”***. -----

----- O Secretário usou da palavra questionando a hipótese do aluguer de uma das salas do edifício da Junta de Freguesia, para Reuniões de Condomínios, em virtude dos espaços exíguos existentes em alguns apartamentos, onde os respectivos condóminos ficariam sujeitos ao preço estipulado no Regulamento vigente, tratando-se de uma entidade sem fins lucrativos. -----

----- Os restantes membros do órgão executivo acederam por unanimidade à referida proposta. -----

----- O Presidente interveio dando a conhecer aos presentes da necessidade da abertura de concurso para Assistente Técnico, pelo facto do mesmo ter vindo a ser ocupado por contractos a termos certo até à presente data, extinguindo-se em Janeiro do ano de dois mil e doze. Perante o exposto, o Presidente obteve a concordância dos restantes membros do órgão executivo. -----

----- Continuando no uso da palavra informou em seguida, que já se encontravam marcadas as ***“Provas de Avaliação Psicológica”*** para o dia vinte e três de Maio corrente, dos nove candidatos para o processo concursal. -----

----- Por fim o Presidente referiu-se à forma activa e bastante positiva, como tinha decorrido a reunião conjunta com a ***“Associação de Moradores de Casal Sentista, Fontainhas e Covões, através do seu Núcleo Ambiental”***. Assim, o Presidente, o Secretário e o Tesoureiro, mostraram total disponibilidade sempre que a referida Associação necessitasse de ajuda por parte da Junta de Freguesia, desde que não houvesse qualquer incompatibilidade com as competências que a Lei lhes confere. ---

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e cinco minutos e para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Técnica, que a lavrei. -----
